

南京财经高等职业技术学校
江苏联合职业技术学院南京财经分院

实施性人才培养方案

学 制： 五年制高等职业教育

专 业： 大数据与财务管理

年 级： 2022级、2021级、2020级、2019级

南京财经高等职业技术学校
江苏联合职业技术学院南京财经分院

实施性人才培养方案

学 制： 五年制高等职业教育

专 业： 大数据与财务管理

年 级： 2022 级

制订/修订： 制订 修订

二〇二二年五月

江苏联合职业技术学院南京财经分院 大数据与财务管理专业实施性人才培养方案 (2022 级)

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与财务管理

专业代码：530301

二、入学要求

初中应届毕业生

三、修业年限

5 年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术领域举例	职业资格或职业技能等级证书举例
财经商贸 大类 (53)	财务会计 类 (5303)	会计、审计及 税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03-00)	会计核算、会计监督、 管理会计、财务数据 分析	1. 财政部门“会计专业技术初级资格考试”合格证书； 2. 1+X 业财一体信息化应用职业技能等级证书 或 1+X 财务共享服务职业技能等级证书。

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向以江苏地区为主的各类中小微企业、代理记账公司和非营利组织的会计专业人员、税务专业人员等职业群，能够从事会计核算、财务数据分析、预算管理、投资管理、融资管理、成本管理、绩效管理、代理记账、代理报税等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，能在自己的岗位上任劳任怨、服务他人、服务社会，彰显工匠精神。

(3) 具有质量意识、环保意识、风险意识、安全意识、信息素养、工匠品质、创新思维、全球视野和市场洞察力。

(4) 勇于奋斗、乐观向上,具有自我管理能力和职业生涯规划意识,有较强的集体意识和团队合作精神,具有社会责任感和参与意识。

(5) 具有健康的身心健全的人格,掌握足球、篮球等运动知识和运动技能,体现健康之美,养成良好的健身与卫生习惯,良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养,赓续明德尚美的百年校训,善于发现美、表现美、创造美、传递美,认知南京地方传统文化,能够欣赏雨花石、南京云锦、金陵金箔等艺术之美。

(7) 认知南京地区红色文化,敬仰、学习革命英雄精神,具有正确的地方历史认知观、价值观和热爱社会、热爱英雄的情怀。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。熟悉南京地方红色文化知识和地方传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识。

(3) 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理等基础知识。

(4) 掌握企业财务会计、成本管理、预算管理、财务分析、投融资管理、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识。

(5) 掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识。

(6) 掌握企业信息管理、财务制度运用、管理会计等专业知识。

(7) 掌握信息技术、会计大数据、机器人应用、财税大数据分析与决策的基本知识。

(8) 认知南京地区中小微企业、代理记账公司、服务业行业对高职人才就业需求的一般条件。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力,本专业必需的信息技术应用能力,具备会计信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力。

(4) 具备会计核算能力,能够准确进行会计要素的确认、计量和报告,熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(5) 具备成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力。

(6) 具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力。

(7) 具备企业涉税事务处理能力,能够正确计算各种税费,并进行规范申报,能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

(8) 具备企业内部控制与风险管理的能力,能合理运用内部控制的基本原理和方法进行中小微企业和非营利组织内部控制制度设计。

(9) 具备业财融合、财务共享服务处理与财务制度应用能力。

(10) 具备财务信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力。

(11) 初步具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告和管理会计报告的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置框架主要包括公共基础课程体系和专业（技能）课程体系。公共基础课程体系包括思想政治课程模块和文化课程模块；专业（技能）课程体系包括专业群平台课程模块、专业核心课程模块、专业技能实训课程模块、专业拓展课程模块等。

（一）主要公共基础课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	中国特色 社会主义 (32)	阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容。	紧密结合社会实践和学生实际，引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。
2	心理健康 与职业生 涯 (34)	阐释职业生涯发展环境、职业生涯规划；正确认识自我、正确认识职业理想与现实的关系；了解个体生理与心理特点差异，情绪的基本特征和成因；职业群及演变趋势；立足专业，谋划发展；提升职业素养的方法；良好的人际关系与交往方法；科学的学习方法及良好的学习习惯等。	通过本门课程的学习，学生应能结合活动体验和社会实践，了解心理健康、职业生涯的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适方法，形成适应时代发展的职业理想和职业发展规划，探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标，养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，提高应对挫折与适应社会的能力，掌握制订和执行职业生涯规划的方法，提升职业素养，为顺利就业创业创造条件。
3	哲学与人 生 (34)	阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确的价值判断和行为选择的意义；阐述社会主义核心价值观内涵等。	通过本门课程的学习，学生能够了解马克思主义哲学基本原理，运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界，坚持实践第一的观点，一切从实际出发、实事求是，学会用具体问题具体分析等方法，正确认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择，自觉弘扬和践行社会主义核心价值观，为形成正确的世界观、人生观和价值观奠定基础。

4	职业道德与法治 (34)	<p>感悟道德力量；践行职业道德的基本规范，提升职业道德境界；坚持全面依法治国；维护宪法尊严，遵循法律规范。</p>	<p>通过本门课程的学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。</p>
5	思想道德与法治 (51)	<p>本课程包括知识模块和实践模块。</p> <p>知识模块：做担当民族复兴大任的时代新人，确立高尚的人生追求，科学应对人生的各种挑战；了解理想信念内涵与作用，确立崇高科学的理想信念；理解中国精神的科学内涵和现实意义，弘扬新时代的爱国主义，坚定社会主义核心价值观自信、践行社会主义核心价值观的基本要求；理解社会主义道德的形成及其本质，社会主义道德的核心、原则及其规范，在实践中养成优良道德品质；了解我国社会主义法律的本质和作用，坚持全面依法治国，培养社会主义法治思维，依法行使权利与履行义务。</p> <p>实践模块：通过课堂讨论、经典回放、文献报告等课堂实践，校外参观学习、假期社会调查等社会实践，实现理论学习与实践体验的有效衔接。</p>	<p>紧密结合社会实践和学生实际，运用辩证唯物主义和历史唯物主义世界观和方法论，引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观，解决成长成才过程中遇到的实际问题，更好适应生活，促进德智体美劳全面发展。</p>
6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 (34)	<p>阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，毛泽东思想的主要内容及其历史地位，邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观各自形成的社会历史条件、形成发展过程、主要内容和历史地位，习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容及其历史地位；坚持和发展中国特色社会主义的总任务；系统阐述“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局；全面推进国防和军队现代化、中国特色大国外交；</p>	<p>旨在从整体上阐释马克思主义中国化理论成果，既体现马克思主义中国化理论成果形成和发展的历史逻辑，又体现这些理论成果的理论逻辑；既体现马克思主义中国化理论成果的整体性，又体现各个理论成果的重点和难点，力求全面准确地理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，尤其是马克思主义中国化的最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想，引导学生增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、</p>

		坚持和加强党的领导等。	制度自信、文化自信，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论 (51)	习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容及其历史地位；坚持和发展中国特色社会主义的总任务；系统阐述“五位一体”总体布局 和“四个全面”战略布局；全面推进国防和军队现代化、中国特色大国外交；坚持和加强党的领导等。	力求全面准确地理解马克思主义中国化的最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想，引导学生增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
8	语文 (302)	本课程分为基础模块（必修）、拓展模块（选修）。 基础模块：语感与语言习得，中外文学作品选读，实用性阅读与口语交流，古代诗文选读，中国革命传统作品选读，社会主义先进文化作品选读。 拓展模块：思辨性阅读与表达，古代科技著述选读，中外文学作品研读，劳模、工匠精神作品研读，科普作品选读，财经应用文写作与交流。	正确、熟练、有效地运用祖国语言文字；加强语文积累，提升语言文字运用能力；增强语文鉴赏和感受能力；品味语言，感受形象，理解思想内容，欣赏艺术魅力，发展想象能力和审美能力；增强思考和领悟意识，开阔语文学习视野，拓宽语文学习范围，发展语文学习潜能。
9	数学 (268)	本课程分为必修模块、选修模块。 必修模块：集合、不等式、函数、三角函数、数列、平面向量、立体几何、概率与统计初步、复数、线性规划初步、平面解析几何、排列、组合与二项式定理等。 选修模块：数学与文化、经济数学、数学与应用、线性代数。	提高作为高技能人才所必须具备的数学素养。获得必要的数学基础知识和基本技能；了解概念、结论等的产生背景及应用，体会其中所蕴涵的数学思想方法；提高空间想象、逻辑推理、运算求解、数据处理、现代信息技术运用和分析、解决简单实际问题的能力；发展数学应用意识和创新意识，形成良好的数学学习习惯。
10	英语 (336)	本课程分为必修模块、选修模块。 必修模块以主题为主线，涵盖语篇类型、语言与技能知识、文化情感知识。 在自我与他人、生活与学习、社会交往、社会服务、历史与文化、科学与技术、自然与环境 and 可持续发展 8 个主题中，涵盖记叙文、说明文、应用文和议论文等文体，并涉及口头、书面语体。 语言与技能知识包括语音知识、词汇知识、语法知识、语篇知识、语用知识。 文化情感知识包括中外文化的成就及其代表人物、中外传统节日和民俗的异同、中外文明礼仪的差异、相关国家人文地理、	掌握英语基础知识和基本技能，发展英语学科核心素养。能运用所学语言知识和技能在职场的沟通方面进行跨文化交流与情感沟通；在逻辑论证方面体现出思辨思维；能够自主、有效规划个人学习，通过多渠道获取英语学习资源，选择恰当的学习策略和方法，提高学习效率。

		中华优秀传统文化等。 选修模块：财经英语、会计英语、转本英语、商务英语。	
11	信息技术 (99)	信息技术应用基础、网络应用与安全、文档处理、电子表格处理、演示文稿制作、数字媒体技术应用、信息素养与社会责任7个主题。	掌握信息技术课程的基础知识和技能，培养信息技术学科核心素养，形成程序设计的思维和将之应用于人工智能领域的的能力，强化在职业岗位情境中综合实践技能，培养运用信息技术完成复杂职业任务所需的综合与迁移能力。

(二) 主要专业群平台课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	财政金融 基础 (68)	中国公共财政的范围、职能、作用；财政收支框架、财政预算；税收的本质、特征，税收发展简史，中国的现行税收制度体系，增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税等现行税制内容；金融的概念、范围、职能、作用，中国现行金融体系及构成，银行、非银行金融机构的功能；货币、信用、利率；金融市场，金融工具，互联网金融；中国的财政政策与货币政策解读。	认知财政金融相关知识，培养对财政金融政策的理解能力，将专业知识与当前财政金融政策以及一般财政金融现象相融合；培养学习财经专业兴趣、资料查阅能力以及基本的财政金融职业素养。
2	经济学基 础 (66)	经济、经济学、市场经济、市场运行机制，中国的市场经济运行；微观经济学知识，商品与货币，劳动与价值；宏观经济学基础知识，国民收入与分配；市场失灵与政府行为。	认知经济领域的基本术语、基本理论和经济领域的常见现象；培育经济学思维模式；理解基本经济学知识和理论基础；养成良好的思维习惯。
3	会计基本 技能 (100)	数字与文字的书写；珠算认知，珠算加减乘除和票据录入；点钞与验钞；计算机数字小键盘录入。	掌握珠算技能、会计书写技能、会计计算技能、点钞与验钞技能、计算机录入技能等。
4	会计基础 (132)	会计的概念、范围，分类，现代会计职业特征与岗位，会计核算基础和原则；会计要素、会计等式、运用借贷记账法；识别经济业务与原始凭证，核算企业基本经济业务；填制记账凭证、登记会计账簿、理解记账规则与更正错账；实施财产清查，编制	认知会计职业岗位的背景、特点和要求，产生对会计职业的兴趣；能正确应用会计的基本规范，能说出会计的基本术语；能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法作会计业务处理；能根据案例资料建账、记账、算账、更改错账，能具备中小企业记账

		财务会计报告,应用会计处理程序。	员岗位的基本能力。
5	大数据基础 (68)	大数据基本概念、发展历程、发展趋势;大数据分析基本方法;数据分析思维;数据库设计基础与基本步骤;MySQL数据库概述、基本操作及表结构的操作;Python语言基础;pandas数据分析与数据可视化基础;Python爬虫基础;大数据财税应用场景。	了解大数据相关基础知识,形成一定的大数据分析意识;理解大数据分析的定义及数据分析要求;掌握大数据分析基本方法及大数据下财务分析方法;了解数据处理和数据库应用密切相关的核心概念、基本原理和方法并掌握Python编程语言的基础知识及爬虫技术,为后面进行行业财税审大数据分析学习及应用奠定基础。
6	管理会计基础 (68)	管理会计认知、预算管理、成本管理、营运管理、投融资管理、绩效管理、风险管理、战略管理、认知企业管理会计报告。	认知管理会计基本理论、知识、技能;认知我国管理会计基本指引和应用指引的框架、主要内容;把握和运用预算管理的方法、标准成本法、边际分析方法、本量利分析方法、绩效管理的方法等;理解战略地图框架、战略地图应用,认知价值链管理等战略管理方法;理解企业管理会计报告的含义、目标和形式;掌握管理会计报告的编制要求。具备管理会计工作的基本职业素养。
7	会计电算化 (68)	总账报表核算子系统;职工薪酬核算与管理子系统;固定资产核算与管理子系统;往来核算与管理子系统;存货核算与管理子系统;采购与销售管理子系统;其他信息子系统的应用。	掌握会计信息系统的基本知识、技能;熟悉运用主流财务会计软件应用系统;能够运用信息化会计软件系统进行财务会计账务处理和财务会计报表编制,力争获得1+X业财一体信息化应用职业技能等级证书(初级)。
8	统计基础 (68)	统计学基本概念,常用工具Excel软件(包括公式与函数、数据分析工具等),统计调查方法的含义、特点及应用条件;统计整理技术、统计描述技术、静态分析技术、动态分析技术、统计指数分析技术、统计分析报告技术等内容。	建立一般统计观念,认知统计的基本知识和掌握统计工作的基本技能,强化计算机在统计实践中应用的技能,提升采集数据、设计调查问卷、利用Excel软件处理和分析统计数据的基本能力,掌握对社会经济现象的数量方面进行搜集、整理和分析应用的一般理论和必备的技能,具备定量分析的能力。
9	税法基础 (68)	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市建设维护税、房产税、印花税、以及其他税种的征收基本规定,应纳税额计算方法,纳税申报流程与方法,税收	认知我国现行税制体系、把握各税种的基本知识;能根据资料准确计算增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等应缴税额;关注现行税收政策的变

		筹划方法。	化，具备正确报税的基本技能；能对企业发生的各类税费的计算、缴纳、汇算清缴进行会计的确认和计量；掌握一般的税收筹划方法。
10	审计基础 (68)	审计的概念与审计职业岗位，审计的功能与作用，审计计划，审计方法，审计证据与审计工作底稿；销售与收款循环审计，购货与付款循环审计，存货与仓储循环审计，筹资与投资循环审计，货币资金审计；审计报告的撰写。	掌握审计的基本知识、基本方法和基本技能；具备审计职业岗位基本专业技能和专业的分析和解决问题的能力；把握审计流程和审计方法；培养审计工作最基本的专业职业素质。

(三) 主要专业核心课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	企业财务会计实务 (204)	财务会计概念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告的编制。	能识记企业日常会计实务中涉及的会计基础知识和账务处理准则，具有熟练按照《企业会计准则》进行企业日常会计实务地会计处理能力，能较为熟练地对企业一般会计交易和事项进行会计核算，能较为熟练地编制会计报告，使学生基本具备原始凭证的归类整理能力、核算流程的把握能力和职业判断力，初步具有初级会计师职业能力。
2	智能化成本核算与管理 (102)	企业成本核算的基本原理，产品成本计算、成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，以及标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用。	把握成本会计的基本知识、基本理论、基本技能，把握单一产品成本的核算，认知生产两种以上产品成本的核算，会品种法的成本计算，掌握分步法的应用，会简化的分批法的应用。认知各成本计算方法的各自特点和适用范围，为该方法在企业的正确应用奠定基础，认知工业企业成本报表。
3	商科大数据应用技术 (68)	大数据与 Python 网络爬虫基础；安装 Request 库、发送 Request 请求与处理 Request 响应；正则表达式及匹配函数；XPath 语言；静态、动态网页数据抓取流程。	掌握 Python 网络爬虫、Request 库、正则表达式、XPath 语言的基本知识，能够正确使用 Request 库，学会用正则表达式抓取股票资讯，用 XPath 规则获取网页节点属性和文本，抓取管理者信息，会制定静态网页抓取流程，使用解析库分析网页，会制定动态网页抓取流程，调用

			selenium 加载浏览器，存储动态 JSON 数据，能抓取上市公司财务报表。
4	企业纳税实务 (68)	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市建设维护税、房产税、印花税、以及其他税种的征收基本规定，应纳税额计算方法，纳税申报流程与方法，税收筹划、风险控制。	认知税收征收相关规定；树立依法纳税理念，学会使用智能化平台进行税务数据采集、纳税申报处理、税收筹划、风险控制。
5	财务管理实务 (102)	财务管理的概念、功能和作用，中国财务管理基本知识、基本技能；货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、全面预算管理等。	认知财务管理基本知识和基本技能，树立财务管理职业理念，学会财务活动各环节的资金价值、分析价值、资金数量、结构、成本、收益的计算方法与财务分析，基本具备各类资金的日常管理能力，形成利用金融工具进行投资理财的专业素养。
6	财务机器人应用 (68)	财务软件系统设置、流程；会计、审核、税务等分岗财务服务机器人应用等	熟悉《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》、《会计电算化工作规范》、《会计核算软件基本功能规范》、《企业内部控制规范》等财经法律法规有关会计信息管理的内容；熟练操作财务软件。
7	内部控制与风险管理 (68)	内部控制与风险管理规范；内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法。	了解内部控制与风险管理规范；掌握内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法。
8	财务共享服务 (136)	了解社会共享代理业务的基本内容与具体操作；了解社会共享外包服务、社会共享企业管家的基本内容与服务。发票代理开具、票据整理制单、财税规范性审核；小规模纳税人或一般纳税人税收申报等具体内容与具体操作。	了解社会共享代理业务、外包服务、企业管家服务的基本内容，熟悉财务共享服务社会共享相关业务的操作流程；准确进行发票代理开具、票据整理制单、财税规范性审核、税收申报等具体工作。

(四) 主要专业技能实训课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	财务管理环境与会	选择校企合作企业，参观企业生产经营活动现场，观察企业供、产、销经	能对企业环境、生产环境、企业的存货、厂房、仓库、办公环境、财

	计认知实训 (1天/8学时)	营业务流程, 认知材料、产品、生产等物化形态, 了解企业财务部门的岗位设置与职责等。	务部门的岗位设置与职责、相关专业人员工作物化成果(凭证、账簿、档案、设备等)等有直观认知, 为学习专业基础课程做好专业感性基础。
2	会计基本技能实训 (1周/30学时)	点钞、捆钞、扎把、凭证整理与装订、数据录入、会计书写、办公软件应用以及出纳岗位等专业技能训练。	点钞、捆钞、扎把、会计凭证整理与装订、数据录入, 会计书写规范, 熟练运用财会办公软件, 具备初级会计人员、出纳员岗位的专业技能和工作能力。
3	财务会计分岗实训 (2周/60学时)	依据《企业会计准则》, 设计企业日常发生的经济活动案例, 训练原始凭证填制与审核、记账凭证的填制与审核、登记账簿、编制财务会计报表、会计档案管理等技术训练。 财务共享中心工作流程; 整理录入岗位职责、票据整理录入工作基本操作方法。	能运用所学的财务会计专业知识, 具备和提升对企业单位经常发生的日常经济业务进行正确、规范的账务处理的专业技能, 具有能从事财务会计岗位的专业能力和工作能力。 了解财务共享中心工作流程; 了解整理录入岗位职责; 掌握票据整理录入工作基本操作方法。
4	业财一体化信息化应用实训(1周/30学时)	基于业财一体化信息化平台开展财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等基础应用类工作实训操作。	能使用业财一体化信息化平台准确进行财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等处理。
5	创新创业实践(1周/30学时)	围绕创新创业理念, 在学校设置的创新创业基地, 利用校企合作方式与开发创新创业课程。使学生们初步实践创业团队组建、产品创新过程、设计产品原型、学习商业模式, 完成商业计划路演等过程。	培养学生认识自我, 学会团队合作沟通, 掌握产品开发的技巧。提升开发产品或服务的创新思维能力, 为自主创业打下基础。
6	管理会计综合实训 (4项目/60学时)	《内部控制评价分析报告》项目: 依据《管理会计应用指引第801号——企业管理会计报告》, 选择不同类型的企业内部会计控制案例, 让学生依据示范引导, 运用企业内部控制规范, 在内部控制建设分析报告模板基础上, 采用分析、填空、选择等方式实训内部控制建设专业技能点, 形成完整的内部控制建设有效性和管理决策建议报告文本。	能正确分析判断内部控制制度的规范性、有效性和建设重点, 体验内部控制规范建设管理报告的撰写, 具备从事管理会计工作内部控制制度建设与考核岗位的专业基本技能和综合能力。
		《成本项目管理分析报告》项目: 依据《管理会计应用指引第801号	能正确计算、分析、理解成本项目管理信息, 准确运用成本管理方法

		<p>——《企业管理会计报告》，选择不同类型的企业的不同成本项目管理案例，让学生依据示范引导，运用不同的成本管理指向和成本管理方法，在报告模板基础上，采用计算、填空、选择等方式实训成本项目专业技能点，形成完整的成本管理结论和成本项目管理决策建议报告文本。</p>	<p>把握成本项目管理的信息语言，对成本管理优化信息进行判断、分析、归纳和提炼，撰写较为规范的成本项目管理分析报告，提出相应的优化成本管理建议；具备从事管理会计工作成本项目管理岗位的专业基本技能和综合能力。</p>
		<p>《企业纳税管理分析报告》项目： 依据《管理会计应用指引第801号——企业管理会计报告》，选择不同类型的企业的纳税申报和税收筹划案例，让学生依据示范引导，运用税收申报、税收优惠政策选用，在税收管理分析和纳税管理分析报告模板基础上，采用申报、填空、选择等方式实训纳税管理专业技能点，形成完整的纳税管理结论和纳税政策运用管理决策建议报告文本。</p>	<p>能敏锐关注和准确运用税收优惠政策，正确填制纳税申报表、提升对纳税申报表的信息阅读能力，体验纳税申报、纳税分析、纳税管理报告的撰写，具备从事管理会计工作纳税管理岗位的专业基本技能和综合能力。</p>
		<p>《企业风险管理分析报告》项目： 依据《管理会计应用指引第801号——企业管理会计报告》，选择不同类型的企业的风险管理案例，让学生依据示范引导，在运用企业风险管理分析报告模板基础上，采用计算、分析、填空、选择等方式实训企业风险管理专业技能点，形成完整的风险管理结论和决策建议报告文本。</p>	<p>能正确分析判断企业风险点和规避方法策略，体验企业风险管理分析报告的撰写，具备从事管理会计工作风险管理岗位的专业基本技能和综合能力。</p>
7	顶岗实习 (14周/420学时)	<p>到企业、事业、会计师事务所、会计服务公司等单位的会计工作岗位直接参与会计业务工作，综合运用本专业所学的知识和技能，完成一定的工作任务，获得会计岗位工作责任、专业能力、工作能力锻炼。</p>	<p>体验和学习会计工作岗位职责、要求和团队精神、单位文化，提升会计职业素养，增强专业应用能力、专业操作能力和岗位适应能力。</p>

七、教学进程总体安排表

(一) 教学时间表 (按周分配)

学期	学期周数	理论教学		实践教学			入学教育与军训	劳动/机动
		授课周数	考试周数	技能训练	毕业论文	企业见习顶岗实习		

				内容	周数	内容	周数	内容	周数	周数	周
一	20	16	1	财务管理环境与会计认知实训	8课时/1天					2	1
二	20	17	1	会计基本技能实训	1						1
三	20	17	1	财务会计分岗实训	1						1
四	20	17	1	财务会计分岗实训	1						1
五	20	17	1	业财一体信息化应用实训	1						1
六	20	17	1	创新创业实践	1						1
七	20	17	1	管理会计综合实训	1						1
八	20	17	1	管理会计综合实训	1						1
九	20	17	1	社会实践	1						1
十	20	0	0			毕业论文	4	顶岗实习	14		2
合计	200	152	9		8		4		14	2	11

(二) 教学进程安排表 (见附录)

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

专任专业教师与在籍学生之比约 1 : 25, 双师素质教师人数占专任专业教师总数不低于 60%。专任教师队伍高级职称占比不低于 20%, 形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任教师有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 具有高校教师资格和会计职称类证书; 具有会计相关专业本科及以上学历; 具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力; 具有较强的信息化教学能力, 能够开展课程教学改革和科学研究; 有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有正高职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域及本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实习基地。

1. 专业教室基本条件

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

序号	实训室名称	主要功能	主要设施设备配置建议
1	会计基本技能实训室	包括点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、汉字录入、数字录入、会计书写、办公软件应用技能训练等。	营造仿真企业财务室工作环境，配备工位台、计算机、安装教学管理系统以及相关会计基础实训软件平台系统、点钞机、扎把机、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
2	财务会计实训室	财务会计岗位手工实训：编制记账凭证、登记账簿、成本计算、编制财务会计报表；财务会计信息化系统实训。	营造仿真企业财务室工作环境，配备隔断式工位台、计算机、安装教学管理系统以及相关会计应用技术实训软件平台系统、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
3	创新创业实训室	模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等实训。	配置实训工作台，计算机、安装教学管理系统以及相关创新创业实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
4	管理会计综合实训室	成本项目管理分析、纳税申报与管理分析、内部控制制度管理分析、财务与经营风险分析、绩效评价与分析等体验式实训。	配置实训工作台，计算机、投影设备和音响设备、互联网接入或 WiFi 环境；安装教学管理系统、管理会计专业技能项目教学训练软件系统、纳税申报管理训练系统、社保缴纳管理软件系统等。

5	专业特色建设项目实训室	1. 我校根据中、高职财会技能大赛赛项要求，配置相应实训设备和考核训练平台系统；
		2. 根据 1+X 职业技能等级证书鉴定要求，配置相应实训设备和考核训练平台系统；
		3. 校企共建云财务共享中心。

3. 校外实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。能提供会计核算、会计监督等相关实习岗位；能涵盖当前会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

4. 支持信息化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书文献以及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

执行江苏联合职业技术学院关于教材开发和教材选用的相关管理制度，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学方法是课程内容、教学目标实现的重要手段，教学方法的选择和运用应与课程体系、教学模式、教学组织形式和谐、统一。

1. 有效性

运用信息化手段、案例教学等适宜的多种教学方法，打造有效课堂、有效教学，呈现教学的先进性和互动性。

2. 多样性

运用项目引导、案例研讨、线上线下相结合，调动学生学习的主观能动性、创造性和自主性。

3. 引导性

加强专业知识和技能的反复积累性训练，引导学生关注社会财税政策最新变化，培养学生分析问题、解决问题以及应用专业知识和专业技能解决实际问题的能力。

4. 仿真性

增强学生对中小企业会计岗位工作的会计核算、财务管理、税费申报等软件系统平台等仿真训练，“学、训、练”相结合，使学生能及时认知和操作使用现代会计管理、税费申报工作软件系统平台。

（五）学习评价

围绕本专业培养目标、培养规格、技能素养和课程性质、功能，建立与之相适应、激励与约束相结合的学习评价模式。

1. 坚持学生中心

学习评价要落实立德树人的根本任务，促进学生德智体美劳全面发展。

2. 坚持标准引领

依据国家职业教育专业教学标准和职业技能等级标准的要求，将课程标准和行业企业等社会用人标准有机结合，把职业技能等级标准纳入学习质量评价之中。

3. 坚持多方评价

建立学院、学校、教师、学生、校企合作企业等多方、多视角学习评价机制。学院对本专业选择相应课程进行课程教学质量、学习成绩和学习质量监测。

4. 坚持过程评价与结果评价

改革评价方式，注重学生学习过程评价和学习结果评价相结合，发挥学习评价的激励和导向功能。

（六）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业指导以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到本专业人才培养规格要求。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 加强专业教研活动，充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

5. 建立人才培养方案实施的监管体系，加强对人才培养方案实施情况的检查视导和必要的质量监测。

九、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，符合下列要求的，予以毕业：

1. 在校期间符合学生学籍管理规定，政治思想操行考核合格的；
2. 完成本专业实施性方案所制定的各教学环节活动，各门课程成绩考核合格。
3. 取得以下通用能力证书：
 - （1）计算机：取得全国计算机一级证书；
 - （2）英语：全国公共英语一级或以上证书。
4. 取得下列至少 1 项职业技能等级证书：
 - （1）1+X 业财一体信息化应用职业技能等级证书；
 - （2）1+X 财务共享服务职业技能等级证书。
5. 获得学分 280 学分及以上。

十、其他说明

（一）编制依据

1. 《国家职业教育改革实施方案的通知》（国发〔2019〕4号）。
2. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）。
3. 《省政府办公厅关于深化产教融合的实施意见》（苏政办发〔2018〕48号）。
4. 教育部《高等职业学校大数据与财务管理专业教学标准》。
5. 《江苏联合职业技术学院关于专业人才培养方案制（修）订与实施工作的指导意见》（苏联院〔2019〕12号）。
6. 江苏联合职业技术学院《关于人才培养方案中公共基础课程安排建议（试行）的通知》（苏联院教〔2020〕7号）。
7. 江苏联合职业技术学院《关于做好2021级各专业实施性人才培养方案制（修）订及报审工作的通知》（苏联院〔2021〕4号）。
8. 2022年《江苏联合职业技术学院大数据与财务管理专业指导性人才培养方案》。

（二）执行要求

1. 规范实施“4.5+0.5”人才培养模式，每学年教学时间40周。入学教育和军训安排在第一学期开设。

2. 理论教学和实践教学按16—18学时计1学分（小数点后数字四舍五入）。军训、入学教育、社会实践、毕业论文、顶岗实习等，1周计30个学时、1个学分。学生取得行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握有关技术技能，可按一定规则折算为学历教育相应学分。

3. 本方案所附教学进程安排表（见附录）为我校制定实施性人才培养方案的参考依据，总学时为5218学时，总学分为295学分。其中公共基础课1781学时，占总学时的34.13%；专业课2685学时，占总学时的51.46%；任意选修课572学时，占总学时的10.96%；素质拓展课180学时，占总学时的3.45%。

4. 学校根据教育部要求，以实习实训课为主要载体开展劳动教育，并开设劳动教育专题教育17学时。同时，在其他课程中渗透开展劳动教育，在课外、校外活动中安排劳动实践。

5. 为拓展学生应用能力，促进会计专业人才深层次发展，同时结合本专业学生实际就业岗位，设置专业拓展课程包括：资产评估；大数据税务检查；证券投资实务；保险基础；多行业财税综合实训；认识我的专业/会计发展史（讲座）；认识我的职业/职业与规划（讲座）；会计专业素养/会计美学素养（讲座）；会计大师之美/会计经典故事（讲座）；会计岗位职责/胜任我的工作完成我的任务（讲座）。

6. 本专业任意选修课程体系设置

根据南京地方特色和经济发展特点，体现本校的办学特色和教学的规律性，以拓展学生人文素养、专业素质为宗旨，建立校本化、特色鲜明的选修课程体系。

（1）思政课程选修课程体系：学校坚持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政，在开设中国共产党党史/改革开放史的基础上，增加“规范养成教育/自律之美（讲座）”；热点时事政治讲评/南京改革开放史；南京红色文化/南京生活民俗风雅。

（2）明德尚美选修课程体系：学校加强和改进美育工作，在开设音乐课程的基础上，增加南京云锦欣赏/雨花石鉴赏（讲座）；美术鉴赏/音乐鉴赏（讲座）；营养与健康/运动与人生（讲座）；

演讲与口才/辩论与技巧（讲座）；我的形体礼仪/仪表之美；同时积极组织学生参加校内外各类明德尚美教育实践活动，提升文明礼仪修养。

（3）地方特色职业素养选修课程体系：根据南京地方特色和经济发展特点，体现本校的办学特色和教学的规律性，以拓展学生人文素养、专业素质，培养学生可持续发展能力为宗旨，设置了南京就业指南、南京生活民俗风雅、雨花石鉴赏等课程。

（4）体现专业特色的选修课程体系：结合本专业学生实际就业岗位，拓展学生应用能力，设置了财经应用文/通用应用文；财经英语/会计英语/转本英语；商务礼仪/南京就业指南等课程。结合本专业学生对口升学专业，设置了转本辅导课程。结合行业新技术、新业态发展趋势，拓展学生信息技术应用能力，开设区块链技术、高级办公软件应用等课程。

（5）第九学期，在公共基础课、专业（技能）课的基础上，学生根据就业、升学不同方向，选择相应任意选修课，并分别组织线上、线下教学。

7. 学校制定毕业论文课题范围和指导要求，配备指导老师，严格加强学术道德规范。

（三）制订团队

姚 峰	南京财经分院
孙荣宝	南京财经分院
周会林	南京财经分院
马 原	南京财经分院
史有萍	南京财经分院
骆远婷	南京财经分院
李金黛	南京财经分院
高 霞	江苏财税邦科技有限公司

执笔人：骆远婷

2022 级（大数据与财务管理专业）实施性教学进程安排表

类别	序号	课程名称	学时及学分		周课时及教学周安排										考核方式						
			学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查					
					16+2	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1			18				
公共基础课	思想政治课	必修课	1	中国特色社会主义	32	2	2										√				
			2	心理健康与职业生涯	34	2		2										√			
			3	哲学与人生	34	2			2										√		
			4	职业道德与法治	34	2				2									√		
		5	思想道德与法治	51	3					3								√			
		6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	34	2							2						√			
		7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	51	3								3						√		
		8	形势与政策	17	1										1				√		
	文化必修课	限选课	9	党史/国史/改革开放史/社会主义发展史	34	2						2							√		
			1	语文	302	18	4	4	4	4	2								√		
			2	数学	268	16	4	4	2	2	2	2								√	
			3	英语	336	20	4	4	4	4	2	2								√	
			4	历史	66	4	2	2												√	
			5	体育与健康	304	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				√	
			6	信息技术（必修 99）	99	6	3	3												√	
劳动教育	1	7	创业与就业教育	34	2									2				√			
		8	音乐	34	2					1	1							√			
		1	劳动教育	17	1			1										√			

			公共基础课小计	1781	106	21	21	15	14	12	9	4	5	5				
专业 (技能) 课	专业 (群) 平台 课程	必修 课	1	财政金融基础	68	4			2	2						√		
			2	经济学基础	66	4	2	2								√		
			3	会计基本技能	100	6	2	2	1	1							√	
			4	会计基础	132	8	4	4									√	
			5	大数据基础	68	4							4				√	
			6	管理会计基础	68	4									4		√	
			7	会计电算化	68	4					4						√	
			8	统计基础	68	4					4						√	
			9	税法基础	68	4							4				√	
			10	审计基础	68	4							4				√	
	专业 (技能) 课	专业 核心 课程	必修 课	1	企业财务会计实务	204	12			6	6						√	
				2	智能化成本核算与管理	102	6					6						√
				3	商科大数据应用技术	68	4							4				√
				4	企业纳税实务	68	4							4				√
				5	财务管理实务	102	6									6		√
				6	财务机器人应用	68	4									4		√
				7	内部控制与风险管理	68	4								4			√
				8	财务共享服务	136	8								4	4		√
				专业平台课小计				1590	94	8	8	9	9	14	16	12	18	0
	专业 拓展 课程	限选 课	1	资产评估/大数据税务检查	68	4									4		√	
			2	初级会计实务/证券投资实务	102	6								6			√	
			3	经济法基础/保险基础	102	6								6			√	
			4	个人理财实务/饮食服务业会计实务	68	4										4		√
			5	多行业财务综合实训	102	6										6		√
			6	认识我的专业/会计发展史(讲座)	3				总 3									√
			7	认识我的职业/职业与规划(讲座)	3					总 3								√
			8	会计专业素养/会计美学素养(讲座)	3							总 3						√

		9	会计大师之美/会计经典故事（讲座）	3								总 3				√
		10	会计岗位职责/胜任我的工作完成我的任务（讲座）	3								总 3				√
		专业拓展课小计		457	27	0	0	0	0	0	0	12	0	14		
	专业技能实训项目课程	1	财务管理环境与会计认知实训	8	一	1天										√
		2	创新创业实践	30	2						1周					√
		3	会计基本技能实训	30	2		1周									√
		4	财务会计分岗实训	60	4			1周	1周							√
		5	管理会计综合实训	60	4							1周	1周			√
		6	业财一体信息化应用实训	30	2					1周						√
		专业技能项目实训小计		218	14	1天	1周	1周	1周	1周	1周	1周	1周			
		1	顶岗实习	420	14										14周	
	专业技能课合计		2685	149	8	8	9	9	14	16	24	18	14	14周		
任意选修课程	1	文化/专业技能课	542	32	讲座 1		4	5	2	3	2	6	9		√	
	2	社会实践	30	2									1周		√	
	任选课程合计		572	34	0	0	4	5	2	3	2	6	9	0		
素质拓展课程	1	军训、入学教育	60	2	1周										√	
	2	毕业论文	120	4										4周	√	
	素质拓展教育合计		180	6	1周									4周		
合计			5218	295	29	29	28	28	28	28	30	29	28	30		

总 3 指的是一学期开设 3 次讲座。

南京财经高等职业技术学校
江苏联合职业技术学院南京财经分院

实施性人才培养方案

学 制： 五年制高等职业教育

专 业： 大数据与财务管理

年 级： 2021 级

制订/修订： 制订 修订

二〇二一年五月

江苏联合职业技术学院南京财经分院 大数据与财务管理专业实施性人才培养方案 (2021 级)

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与财务管理

专业代码：530301

二、入学要求

初中应届毕业生

三、修业年限

5 年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术领域举例	职业资格或职业技能等级证书举例
财经商贸大类 (53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及 税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03-00)	会计核算、会计监督、 管理会计、财务数据 分析	1. 财政部门“会计专业技术初级资格考试”合格证书； 2. 1+X 业财一体信息化应用职业技能等级证书或 1+X 财务共享服务职业技能等级证书。

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向以江苏地区为主的各类中小微企业、代理记账公司和非营利组织的会计专业人员、税务专业人员等职业群，能够从事会计核算、财务数据分析、预算管理、投资管理、融资管理、成本管理、绩效管理、代理记账、代理报税等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，能在自己的岗位上任劳任怨、服务他人、服务社会，彰显工匠精神。

(3) 具有质量意识、环保意识、风险意识、安全意识、信息素养、工匠品质、创新思维、全球视野和市场洞察力。

(4) 勇于奋斗、乐观向上,具有自我管理能力和职业生涯规划意识,有较强的集体意识和团队合作精神,具有社会责任感和参与意识。

(5) 具有健康的身心健全的人格,掌握足球、篮球等运动知识和运动技能,体现健康之美,养成良好的健身与卫生习惯,良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养,赓续明德尚美的百年校训,善于发现美、表现美、创造美、传递美,认知南京地方传统文化,能够欣赏雨花石、南京云锦、金陵金箔等艺术之美。

(7) 认知南京地区红色文化,敬仰、学习革命英雄精神,具有正确的地方历史认知观、价值观和热爱社会、热爱英雄的情怀。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。熟悉南京地方红色文化知识和地方传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识。

(3) 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理等基础知识。

(4) 掌握企业财务会计、成本管理、预算管理、财务分析、投融资管理、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识。

(5) 掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识。

(6) 掌握企业信息管理、财务制度运用、管理会计等专业知识。

(7) 了解财务管理数据库应用与设计的基本原理,掌握财务数据分析与应用的基本知识。

(8) 认知南京地区中小微企业、代理记账公司、服务业行业对高职人才就业需求的一般条件。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力,本专业必需的信息技术应用能力,具备会计信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力。

(4) 具备会计核算能力,能够准确进行会计要素的确认、计量和报告,熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(5) 具备成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力。

(6) 具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力。

(7) 具备企业涉税事务处理能力,能够正确计算各种税费,并进行规范申报,能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

(8) 具备企业内部控制与风险管理的能力,能合理运用内部控制的基本原理和方法进行中小微企业和非营利组织内部控制制度设计。

(9) 具备业财融合、财务共享服务与财务制度应用能力。

(10) 具备财务信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力。

(11) 初步具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告和管理会计报告的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置框架主要包括公共基础课程体系和专业（技能）课程体系。公共基础课程体系包括思想政治课程模块和文化课程模块；专业（技能）课程体系包括专业群平台课程模块、专业核心课程模块、专业技能实训课程模块、专业拓展课程模块等。

（一）主要公共基础课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	中国特色社会主义 (32)	阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容。	紧密结合社会实践和学生实际，引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。
2	心理健康与职业生涯 (34)	阐释职业生涯发展环境、职业生涯规划；正确认识自我、正确认识职业理想与现实的关系；了解个体生理与心理特点差异，情绪的基本特征和成因；职业群及演变趋势；立足专业，谋划发展；提升职业素养的方法；良好的人际关系与交往方法；科学的学习方法及良好的学习习惯等。	通过本门课程的学习，学生应能结合活动体验和社会实践，了解心理健康、职业生涯的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适方法，形成适应时代发展的职业理想和职业发展规划，探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标，养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，提高应对挫折与适应社会的能力，掌握制订和执行职业生涯规划的方法，提升职业素养，为顺利就业创业创造条件。
3	哲学与人生 (34)	阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确的价值判断和行为选择的意义；阐述社会主义核心价值观内涵等。	通过本门课程的学习，学生能够了解马克思主义哲学基本原理，运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界，坚持实践第一的观点，一切从实际出发、实事求是，学会用具体问题具体分析等方法，正确认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择，自觉弘扬和践行社会主义核心价值观，为形成正确的世界观、人生观和价值观奠定基础。

4	职业道德与法治 (34)	<p>感悟道德力量；践行职业道德的基本规范，提升职业道德境界；坚持全面依法治国；维护宪法尊严，遵循法律规范。</p>	<p>通过本门课程的学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。</p>
5	思想道德与法治 (51)	<p>本课程包括知识模块和实践模块。</p> <p>知识模块：做担当民族复兴大任的时代新人，确立高尚的人生追求，科学应对人生的各种挑战；了解理想信念内涵与作用，确立崇高科学的理想信念；理解中国精神的科学内涵和现实意义，弘扬新时代的爱国主义，坚定社会主义核心价值观自信、践行社会主义核心价值观的基本要求；理解社会主义道德的形成及其本质，社会主义道德的核心、原则及其规范，在实践中养成优良道德品质；了解我国社会主义法律的本质和作用，坚持全面依法治国，培养社会主义法治思维，依法行使权利与履行义务。</p> <p>实践模块：通过课堂讨论、经典回放、文献报告等课堂实践，校外参观学习、假期社会调查等社会实践，实现理论学习与实践体验的有效衔接。</p>	<p>紧密结合社会实践和学生实际，运用辩证唯物主义和历史唯物主义世界观和方法论，引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观，解决成长成才过程中遇到的实际问题，更好适应生活，促进德智体美劳全面发展。</p>
6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 (68)	<p>阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，毛泽东思想的主要内容及其历史地位，邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观各自形成的社会历史条件、形成发展过程、主要内容和历史地位，习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容及其历史地位；坚持和发展中国特色社会主义的总任务；系统阐述“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局；全面推进国防和军队现代化、中国特色大国外交；</p>	<p>旨在从整体上阐释马克思主义中国化理论成果，既体现马克思主义中国化理论成果形成和发展的历史逻辑，又体现这些理论成果的理论逻辑；既体现马克思主义中国化理论成果的整体性，又体现各个理论成果的重点和难点，力求全面准确地理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，尤其是马克思主义中国化的最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想，引导学生增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、</p>

		坚持和加强党的领导等。	制度自信、文化自信，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
7	语文 (302)	<p>本课程分为基础模块（必修）、拓展模块（选修）。</p> <p>基础模块：语感与语言习得，中外文学作品选读，实用性阅读与口语交流，古代诗文选读，中国革命传统作品选读，社会主义先进文化作品选读。</p> <p>拓展模块：思辨性阅读与表达，古代科技著述选读，中外文学作品研读，劳模、工匠精神作品研读，科普作品选读，财经应用文写作与交流。</p>	<p>正确、熟练、有效地运用祖国语言文字；加强语文积累，提升语言文字运用能力；增强语文鉴赏和感受能力；品味语言，感受形象，理解思想内容，欣赏艺术魅力，发展想象能力和审美能力；增强思考和领悟意识，开阔语文学习视野，拓宽语文学习范围，发展语文学习潜能。</p>
8	数学 (268)	<p>本课程分为必修模块、选修模块。</p> <p>必修模块：集合、不等式、函数、三角函数、数列、平面向量、立体几何、概率与统计初步、复数、线性规划初步、平面解析几何、排列、组合与二项式定理等。</p> <p>选修模块：数学与文化、经济数学、数学与应用、线性代数。</p>	<p>提高作为高技能人才所必须具备的数学素养。获得必要的数学基础知识和基本技能；了解概念、结论等的产生背景及应用，体会其中所蕴涵的数学思想方法；提高空间想象、逻辑推理、运算求解、数据处理、现代信息技术运用和分析、解决简单实际问题的能力；发展数学应用意识和创新意识，形成良好的数学学习习惯。</p>
9	英语 (268)	<p>本课程分为必修模块、选修模块。</p> <p>必修模块以主题为主线，涵盖语篇类型、语言与技能知识、文化情感知识。</p> <p>在自我与他人、生活与学习、社会交往、社会服务、历史与文化、科学与技术、自然与环境 and 可持续发展 8 个主题中，涵盖记叙文、说明文、应用文和议论文等文体，并涉及口头、书面语体。</p> <p>语言与技能知识包括语音知识、词汇知识、语法知识、语篇知识、语用知识。</p> <p>文化情感知识包括中外文化的成就及其代表人物、中外传统节日和民俗的异同、中外文明礼仪的差异、相关国家人文地理、中华优秀传统文化等。</p> <p>选修模块：财经英语、会计英语、转本英语、商务英语。</p>	<p>掌握英语基础知识和基本技能，发展英语学科核心素养。能运用所学语言知识和技能在职场的沟通方面进行跨文化交流与情感沟通；在逻辑论证方面体现出思辨思维；能够自主、有效规划个人学习，通过多渠道获取英语学习资源，选择恰当的学习策略和方法，提高学习效率。</p>

10	信息技术 (99)	<p>本课程分为基础模块（必修）和拓展模块（选修）。</p> <p>基础模块：信息技术应用基础、网络技术应用、图文编辑、数据处理、演示文稿制作、程序设计入门、数字媒体技术应用、信息安全基础、人工智能。</p> <p>拓展模块：应用办公云、制作实用图册、绘制三维数字模型、编制数据报表。</p>	<p>了解信息技术设备与系统操作、程序设计、网络应用、图文编辑、数据处理、数字媒体技术应用、信息安全防护和人工智能应用等相关知识；理解信息社会特征；遵循信息社会规范；掌握信息技术在生产、生活和学习情境中的相关应用技能；具备综合运用信息技术和所学专业知解决职业岗位情境中具体业务问题的信息化职业能力。</p>
----	--------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

（二）主要专业群平台课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	会计基础 (165)	<p>会计的概念、范围，分类，现代会计职业特征与岗位，会计核算基础和原则；会计要素、会计等式、运用借贷记账法；识别经济业务与原始凭证，核算企业基本经济业务；填制记账凭证、登记会计账簿、理解记账规则与更正错账；实施财产清查，编制财务会计报告，应用会计处理程序。</p>	<p>认知会计职业岗位的背景、特点和要求，产生对会计职业的兴趣；能正确应用会计的基本规范，能说出会计的基本术语；能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法作会计业务处理；能根据案例资料建账、记账、算账、更改错账，能具备中小企业记账员岗位的基本能力。</p>
2	财政金融 基础 (68)	<p>中国公共财政的范围、职能、作用；财政收支框架、财政预算；税收的本质、特征，税收发展简史，中国的现行税收制度体系，增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税等现行税制内容；金融的概念、范围、职能、作用，中国现行金融体系及构成，银行、非银行金融机构的功能；货币、信用、利率；金融市场，金融工具，互联网金融；中国的财政政策与货币政策解读。</p>	<p>认知财政金融相关知识，培养对财政金融政策的理解能力，将专业知识与当前财政金融政策以及一般财政金融现象相融合；培养学习财经专业兴趣、资料查阅能力以及基本的财政金融职业素养。</p>
3	经济学基 础 (68)	<p>经济、经济学、市场经济、市场运行机制，中国的市场经济运行；微观经济学知识，商品与货币，劳动与价值；宏观经济学基础知识，国民收入与分配；市场失灵与政府行为。</p>	<p>认知经济领域的基本术语、基本理论和经济领域的常见现象；培育经济学思维模式；理解基本经济学知识和理论基础；养成良好的思维习惯。</p>

4	会计基本技能 (134)	数字与文字的书写；珠算认知，珠算加减乘除和票据录入；点钞与验钞；计算机数字小键盘录入。	掌握珠算技能、会计书写技能、会计计算技能、点钞与验钞技能、计算机录入技能等。
5	审计基础 (68)	审计的概念与审计职业岗位，审计的功能与作用，审计计划，审计方法，审计证据与审计工作底稿；销售与收款循环审计，购货与付款循环审计，存货与仓储循环审计，筹资与投资循环审计，货币资金审计；审计报告的撰写。	掌握审计的基本知识、基本方法和基本技能；具备审计职业岗位基本专业技能和专业的分析和解决问题的能力；把握审计流程和审计方法；培养审计工作最基本的专业职业素质。
6	会计电算化 (68)	总账报表核算子系统；职工薪酬核算与管理子系统；固定资产核算与管理子系统；往来核算与管理子系统；存货核算与管理子系统；采购与销售管理子系统；其他信息子系统的应用。	掌握会计信息系统的基本知识、技能；熟悉运用主流财务会计软件应用系统；能够运用信息化会计软件系统进行财务会计账务处理和财务会计报表编制，力争获得 1+X 业财一体信息化应用职业技能等级证书(初级)。
7	管理会计基础 (102)	管理会计认知、预算管理、成本管理、营运管理、投融资管理、绩效管理、风险管理、战略管理、认知企业管理会计报告。	认知管理会计基本理论、知识、技能；认知我国管理会计基本指引和应用指引的框架、主要内容；把握和运用预算管理的方法、标准成本法、边际分析方法、本量利分析方法、绩效管理的方法等；理解战略地图框架、战略地图应用，认知价值链管理等战略管理方法；理解企业管理会计报告的含义、目标和形式；掌握管理会计报告的编制要求。具有管理会计工作的基本职业素养。
8	大数据基础 (68)	大数据基本概念、发展历程、发展趋势；大数据分析基本方法；数据分析思维；数据库设计基础与基本步骤；MySQL 数据库概述、基本操作及表结构的操作；Python 语言基础；pandas 数据分析与数据可视化基础；Python 爬虫基础；大数据财税应用场景。	了解大数据相关基础知识，形成一定的大数据分析意识；理解大数据分析的定义及数据分析要求；掌握大数据分析基本方法及大数据下财务分析方法；了解数据处理和数据库应用密切相关的核心概念、基本原理和方法并掌握 Python 编程语言的基础知识及爬虫技术，为后面进行业财税审大数据分析学习及应用奠定基础。

(三) 主要专业核心课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	企业财务	财务会计概念框架；存货、金	能识记企业日常会计实务中涉及的

	会计实务 (204)	融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告的编制。	会计基础知识和账务处理准则，具有熟练按照《企业会计准则》进行企业日常会计实务地会计处理能力，能较为熟练地对企业一般会计交易和事项进行会计核算，能较为熟练地编制会计报告，使学生基本具备原始凭证的归类整理能力、核算流程的把握能力和职业判断力，初步具有初级会计师职业能力。
2	成本管理 (102)	企业成本核算的基本原理，产品成本计算、成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，以及标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用。	把握成本会计的基本知识、基本理论、基本技能，把握单一产品成本的核算，认知生产两种以上产品成本的核算，会品种法的成本计算，掌握分步法的应用，会简化的分批法的应用。认知各成本计算方法的各自特点和适用范围，为该方法在企业的正确应用奠定基础，认知工业企业成本报表。
3	税务管理 (68)	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市建设维护税、房产税、印花税、以及其他税种的征收基本规定，应纳税额计算方法，纳税申报流程与方法，税收筹划方法。	认知我国现行税制体系、把握各税种的基本知识；能根据资料准确计算增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等应缴税额；关注现行税收政策的变化，具备正确报税的基本技能；能对企业发生的各类税费的计算、缴纳、汇算清缴进行会计的确认和计量；掌握一般的税收筹划方法。
4	财务管理 实务 (102)	财务管理的概念、功能和作用，中国财务管理基本知识、基本技能；货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、全面预算管理等。	认知财务管理基本知识和基本技能，树立财务管理职业理念，学会财务活动各环节的资金价值、分析价值、资金数量、结构、成本、收益的计算方法与财务分析，基本具备各类资金的日常管理能力，形成利用金融工具进行投资理财的专业素养。
5	财务机器人应用 (68)	财务软件系统设置、流程；会计、审核、税务等分岗财务服务机器人应用等。	熟悉《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》、《会计电算化工作规范》、《会计核算软件基本功能规范》、《企业内部控制规范》等财经法律法规有关会计信息管理的内容；熟练操作财务软件。
6	会计信息	财政部批准的中小企业可使用	能认知和操作目前经财政部认可的

	系统应用 (34)	会计信息化应用平台(如:金蝶会计应用软件、用友会计应用软件等)的特点、内容组成和具体操作。	中小企业使用的会计信息系统平台,能够熟悉各常用信息化会计软件系统特性和适应范围。
7	内部控制与风险管理 (68)	内部控制与风险管理规范;内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法。	了解内部控制与风险管理规范;掌握内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法。
8	财务共享服务 (136)	了解社会共享代理业务的基本内容与具体操作;了解社会共享外包服务、社会共享企业管家的基本内容与服务。发票代理开具、票据整理制单、财税规范性审核;小规模纳税人或一般纳税人税收申报等具体内容与具体操作。	了解社会共享代理业务、外包服务、企业管家服务的基本内容,熟悉财务共享服务社会共享相关业务的操作流程;准确进行发票代理开具、票据整理制单、财税规范性审核、税收申报等具体工作。

(四) 主要专业技能实训课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	财务管理环境与会计认知实训(1天/8学时)	选择校企合作企业,参观企业生产经营活动现场,观察企业供、产、销经营业务流程,认知材料、产品、生产等物化形态,了解企业财务部门的岗位设置与职责等。	能对企业环境、生产环境、企业的存货、厂房、仓库、办公环境、财务部门的岗位设置与职责、相关专业人员工作物化成果(凭证、账簿、档案、设备等)等有直观认知,为学习专业基础课程做好专业感性基础。
2	会计基本技能实训(1周/30学时)	点钞、捆钞、扎把、凭证整理与装订、数据录入、会计书写、办公软件应用以及出纳岗位等专业技能训练。	点钞、捆钞、扎把、会计凭证整理与装订、数据录入,会计书写规范,熟练运用财会办公软件,具备初级会计人员、出纳员岗位的专业技能和工作能力。
3	财务会计分岗实训(2周/60学时)	依据《企业会计准则》,设计企业日常发生的经济活动案例,训练原始凭证填制与审核、记账凭证的填制与审核、登记账簿、编制财务会计报表、会计档案管理等技术训练。	能运用所学的财务会计专业知识,具备和提升对企业单位经常发生的日常经济业务进行正确、规范的账务处理的专业技能,具有能从事财务会计岗位的专业能力和工作能力。
4	业财一体信息化应用实训(1周/30学时)	基于业财一体信息化平台开展财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等基础应用类工作实训操作。	能使用业财一体信息化平台准确进行财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等处理。

5	创新创业实践(1周/30学时)	<p>围绕创新创业理念,在学校设置的创新创业基地,利用校企合作方式与开发创新创业课程。使学生们初步实践创业团队组建、产品创新过程、设计产品原型、学习商业模式,完成商业计划路演等过程。</p>	<p>培养学生认识自我,学会团队合作沟通,掌握产品开发的技巧。提升开发产品或服务的创新思维能力,为自主创业打下基础。</p>
6	管理会计综合实训(4项目/60学时)	<p>《内部控制评价分析报告》项目: 依据《管理会计应用指引第801号——企业管理会计报告》,选择不同类型的企业内部会计控制案例,让学生依据示范引导,运用企业内部控制规范,在内部控制建设分析报告模板基础上,采用分析、填空、选择等方式实训内部控制建设专业技能点,形成完整的内部控制建设有效性和管理决策建议报告文本。</p>	<p>能正确分析判断内部控制制度的规范性、有效性和建设重点,体验内部控制规范建设管理报告的撰写,具备从事管理会计工作内部控制制度建设与考核岗位的专业基本技能和综合能力。</p>
		<p>《成本项目管理分析报告》项目: 依据《管理会计应用指引第801号——企业管理会计报告》,选择不同类型的不同成本项目管理案例,让学生依据示范引导,运用不同的成本管理指向和成本管理方法,在报告模板基础上,采用计算、填空、选择等方式实训成本项目管理专业技能点,形成完整的成本管理结论和成本项目管理决策建议报告文本。</p>	<p>能正确计算、分析、理解成本项目管理信息,准确运用成本管理方法把握成本项目管理的信息语言,对成本管理优化信息进行判断、分析、归纳和提炼,撰写较为规范的成本项目管理分析报告,提出相应的优化成本管理建议;具备从事管理会计工作成本项目管理岗位的专业基本技能和综合能力。</p>
		<p>《企业纳税管理分析报告》项目: 依据《管理会计应用指引第801号——企业管理会计报告》,选择不同类型的企业的纳税申报和税收筹划案例,让学生依据示范引导,运用税收申报、税收优惠政策选用,在税收管理分析和纳税管理分析报告模板基础上,采用申报、填空、选择等方式实训纳税管理专业技能点,形成完整的纳税管理结论和纳税政策运用管理决策建议报告文本。</p>	<p>能敏锐关注和准确运用税收优惠政策,正确填制纳税申报表、提升对纳税申报表的信息阅读能力,体验纳税申报、纳税分析、纳税管理报告的撰写,具备从事管理会计工作纳税管理岗位的专业基本技能和综合能力。</p>
		<p>《企业风险管理分析报告》项目: 依据《管理会计应用指引第801号——企业管理会计报告》,选择不同类</p>	<p>能正确分析判断企业风险点和规避方法策略,体验企业风险管理分析报告的撰写,具备从事管理会计工</p>

		型企业的风险管理案例，让学生依据示范引导，在运用企业风险管理分析报告模板基础上，采用计算、分析、填空、选择等方式实训企业风险管理专业技能点，形成完整的风险管理结论和决策建议报告文本。	作风险管理岗位的专业基本技能和综合能力。
7	顶岗实习 (14周 /420学时)	到企业、事业、会计师事务所、会计服务公司等单位的会计工作岗位直接参与会计业务工作，综合运用本专业所学知识和技能，完成一定的工作任务，获得会计岗位工作责任、专业能力、工作能力锻炼。	体验和学习会计工作岗位职责、要求和团队精神、单位文化，提升会计职业素养，增强专业应用能力、专业操作能力和岗位适应能力。

七、教学进程总体安排表

(一)教学时间表(按周分配)

学期	学期周数	理论教学		实践教学						入学教育与军训	劳动/机动周	
		授课周数	考试周数	技能训练		毕业论文		企业见习顶岗实习				
				内容	周数	内容	周数	内容	周数			周数
一	20	16	1	财务管理环境与会计认知实训	8课时						2	1
二	20	17	1	会计基本技能实训	1							1
三	20	17	1	财务会计分岗实训	1							1
四	20	17	1	财务会计分岗实训	1							1
五	20	17	1	业财一体信息化应用实训	1							1
六	20	17	1	创新创业实践	1							1
七	20	17	1	管理会计综合实训	1							1

八	20	17	1	管理会计综合实训	1						
九	20	17	1	社会实践	1						
十	20	0	0			毕业论文	4	顶岗实习	14		2
合计	200	152	9		8		4		14	2	11

(二) 教学进程安排表 (见附录)

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

专任专业教师与在籍学生之比约 1 : 25, 双师素质教师人数占专任专业教师总数不低于 60%。专任教师队伍高级职称占比不低于 20%, 形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任教师有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 具有高校教师资格和会计职称类证书; 具有会计相关专业本科及以上学历; 具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力; 具有较强的信息化教学能力, 能够开展课程教学改革和科学研究; 有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有正高职称, 能够较好地把握国内外行业、专业发展, 能广泛联系行业企业, 了解行业企业对本专业人才的需求实际, 教学设计、专业研究能力强, 组织开展教科研工作能力强, 在本区域及本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从相关行业企业聘任, 具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神, 具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验, 具有会计师及以上职称, 能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实习基地。

1. 专业教室基本条件

一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备, 互联网接入或 WiFi 环境, 并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态, 符合紧急疏散要求, 标志明显, 保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

序号	实训室名称	主要功能	主要设施设备配置建议
1	会计基本技能实训室	包括点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘	营造仿真企业财务室工作环境, 配备工位台、计算机、安装教学管理系统以及相关会计基础实

		录入、汉字录入、数字录入、会计书写、办公软件应用技能训练等。	训软件平台系统、点钞机、扎把机、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
2	财务会计实训室	财务会计岗位手工实训：编制记账凭证、登记账簿、成本计算、编制财务会计报表；财务会计信息化系统实训。	营造仿真企业财务室工作环境，配备工位台、计算机、安装教学管理系统以及相关会计应用技术实训软件平台系统、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
3	创新创业实训室	模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等实训。	配置实训工作台，计算机、安装教学管理系统以及相关创新创业实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
4	税务管理技能实训室	用于税务管理、项目实践等课程的教学与实训。	配备服务器、投影设备、白板、计算机 1 台/人，WiFi 覆盖，安装纳税申报与税务实训软件。
5	财务管理专项技能实训室	用于财务分析与业绩评价、预算管理、内部控制与风险管理、营运管理、绩效管理等课程的教学与实践。	配备服务器、投影设备、白板、计算机 1 台/人，WiFi 覆盖，按照财务管理岗位设计布置环境，安装财务分析、财务管理等相关软件和工具。
6	管理会计综合实训室	成本项目管理分析、纳税申报与管理分析、内部控制制度管理分析、财务与经营风险分析、绩效评价与分析等体验式实训。	配置实训工作台，计算机、投影设备和音响设备、互联网接入或 WiFi 环境；安装教学管理系统、管理会计专业技能项目教学训练软件系统、纳税申报管理训练系统、社保缴纳管理软件系统等。
7	专业特色建设项目实训室	1. 我校根据中、高职财会技能大赛赛项要求，配置相应实训设备和考核训练平台系统； 2. 根据 1+X 职业技能等级证书鉴定要求，配置相应实训设备和考核训练平台系统； 3. 校企共建云财务共享中心。	

3. 校外实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。能提供会计核算、会计监督等相关实习岗位；能涵盖当前会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

4. 支持信息化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书文献以及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

执行江苏联合职业技术学院关于教材开发和教材选用的相关管理制度，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学方法是课程内容、教学目标实现的重要手段，教学方法的选择和运用应与课程体系、教学模式、教学组织形式和谐、统一。

1. 有效性

运用信息化手段、案例教学等适宜的多种教学方法，打造有效课堂、有效教学，呈现教学的先进性和互动性。

2. 多样性

运用项目引导、案例研讨、线上线下相结合，调动学生学习的主观能动性、创造性和自主性。

3. 引导性

加强专业知识和技能的反复积累性训练，引导学生关注社会财税政策最新变化，培养学生分析问题、解决问题以及应用专业知识和专业技能解决实际问题的能力。

4. 仿真性

增强学生对中小企业会计岗位工作的会计核算、财务管理、税费申报等软件系统平台等仿真训练，“学、训、练”相结合，使学生能及时认知和操作使用现代会计管理、税费申报工作软件系统平台。

（五）学习评价

围绕本专业培养目标、培养规格、技能素养和课程性质、功能，建立与之相适应、激励与约束相结合的学习评价模式。

1. 坚持学生中心

学习评价要落实立德树人的根本任务，促进学生德智体美劳全面发展。

2. 坚持标准引领

依据国家职业教育专业教学标准和职业技能等级标准的要求，将课程标准和行业企业等社会用人标准有机结合，把职业技能等级标准纳入学习质量评价之中。

3. 坚持多方评价

建立学院、学校、教师、学生、校企合作企业等多方、多视角学习评价机制。学院对本专业选择相应课程进行课程教学质量、学习成绩和学习质量监测。

4. 坚持过程评价与结果评价

改革评价方式,注重学生在学习过程评价和学习结果评价相结合,发挥学习评价的激励和导向功能。

(六) 质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,达到本专业人才培养规格要求。

2. 完善教学管理机制,加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设和教学质量诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、评学等制度,建立与企业联动的实践教学环节督导制度,严明教学纪律,强化教学组织功能,定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 加强专业教研活动,充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

5. 建立人才培养方案实施的监管体系,加强对人才培养方案实施情况的检查视导和必要的质量监测。

九、毕业要求

学生学习期满,经考核、评价,符合下列要求的,予以毕业:

1. 在校期间符合学生学籍管理规定,政治思想操行考核合格的;
2. 完成本专业实施性方案所制定的各教学环节活动,各门课程成绩考核合格。
3. 取得以下通用能力证书:
 - (1) 计算机:取得全国计算机一级证书;
 - (2) 英语:全国公共英语一级或以上证书。
4. 力争取得下列至少 1 项职业技能等级证书:
 - (1) 1+X 业财一体信息化应用职业技能等级证书;
 - (2) 1+X 财务共享服务职业技能等级证书。
5. 获得学分 275 学分及以上。

十、其他说明

(一) 编制依据

1. 《国家职业教育改革实施方案的通知》(国发〔2019〕4号)。
2. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》(教职成〔2019〕13号)。
3. 《省政府办公厅关于深化产教融合的实施意见》(苏政办发〔2018〕48号)。
4. 教育部颁《高等职业学校会计专业教学标准》。
5. 《江苏联合职业技术学院关于专业人才培养方案制(修)订与实施工作的指导意见》(苏联院〔2019〕12号)。
6. 江苏联合职业技术学院《关于人才培养方案中公共基础课程安排建议(试行)的通知》

（苏联院教〔2020〕7号）。

7. 江苏联合职业技术学院《关于做好2021级各专业实施性人才培养方案制（修）订及报审工作的通知》（苏联院〔2021〕4号）。

（二）执行要求

1. 规范实施“4.5+0.5”人才培养模式，每学年教学时间40周。入学教育和军训安排在第一学期开设。

2. 理论教学和实践教学按16—18学时计1学分（小数点后数字四舍五入）。军训、入学教育、社会实践、毕业设计（或毕业论文、毕业教育）、顶岗实习等，1周计30个学时、1个学分。学生取得行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握有关技术技能，可按一定规则折算为学历教育相应学分。

3. 本方案所附教学进程安排表（见附录）为我校制定实施性人才培养方案的参考依据，总学时为5163学时，总学分为290学分。其中公共基础课1795学时，占总学时的34.77%；专业课2650学时，占总学时的51.33%；任意选修课538学时，占总学时的10.42%；素质拓展课180学时，占总学时的3.49%。

4. 学校根据教育部要求，以实习实训课为主要载体开展劳动教育，并开设劳动教育专题教育17学时。同时，在其他课程中渗透开展劳动教育，在课外、校外活动中安排劳动实践。

5. 为拓展学生应用能力，促进会计专业人才深层次发展，同时结合本专业学生实际就业岗位，设置专业拓展课程包括：资产评估/政府会计；财务报表分析实务/大数据财务管理与分析；初级会计实务/交通运输业会计；经济法基础/保险基础；认识我的专业/会计发展史（讲座）；认识我的职业/职业与规划（讲座）；会计专业素养/会计美学素养（讲座）；会计大师之美/会计经典故事（讲座）；会计岗位职责/胜任我的工作完成我的任务（讲座）。

6. 本专业任意选修课程体系设置

根据南京地方特色和经济发展特点，体现本校的办学特色和教学的规律性，以拓展学生人文素养、专业素质为宗旨，建立校本化、特色鲜明的选修课程体系。

（1）思政课程选修课程体系：学校坚持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政，在开设中国共产党党史/改革开放史的基础上，增加“规范养成教育/自律之美（讲座）”；热点时事政治讲评/南京改革开放史；南京红色文化/南京生活民俗风雅。

（2）明德尚美选修课程体系：学校加强和改进美育工作，在开设音乐课程的基础上，增加南京云锦欣赏/雨花石鉴赏（讲座）；美术鉴赏/音乐鉴赏（讲座）；营养与健康/运动与人生（讲座）；演讲与口才/辩论与技巧（讲座）；我的形体礼仪/仪表之美；同时积极组织学生参加校内外各类明德尚美教育实践活动，提升文明礼仪修养。

（3）地方特色职业素养选修课程体系：根据南京地方特色和经济发展特点，体现本校的办学特色和教学的规律性，以拓展学生人文素养、专业素质，培养学生可持续发展能力为宗旨，设置了南京就业指南、南京生活民俗风雅、雨花石鉴赏等课程。

（4）体现专业特色的选修课程体系：为提升本专业学生综合素质，拓展学生应用能力，设置了财经应用文/通用应用文；财经英语/会计英语；转本英语/商务英语；数学与文化/经济数学；数学与应用/线性代数；商务礼仪/南京就业指南；证券投资实务、个人理财等课程。

7. 学校制定毕业论文课题范围和指导要求，配备指导老师，严格加强学术道德规范。

(三) 制订团队

周会林	南京财经分院
徐晓云	南京财经分院
骆远婷	南京财经分院
金兢	南京财经分院
李金黛	南京财经分院
张苗苗	江苏财税邦科技有限公司
蔡建	江苏公信会计师事务所有限公司

2021级（大数据与财务管理专业）实施性教学进程安排表

类别	序号	课程名称	学时及学分		周课时及教学周安排										考核方式				
			学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查			
					16+ 2	17+ 1			18										
公共基础课	思想政治课	必修课	1	中国特色社会主义	32	2	2										√		
			2	心理健康与职业生涯	34	2		2										√	
			3	哲学与人生	34	2			2									√	
			4	职业道德与法治	34	2				2								√	
			5	思想道德与法治	51	3					3							√	
			6	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	68	4							2	2				√	
			7	中华优秀传统文化教育(专题讲座)	24	1							总8	总8	总8				√
			8	形势与政策	24	1								总8	总8	总8			√
		限选课	9	中国共产党党史/改革开放史	34	2						2						√	
		文化课	必修课	1	语文	302	18	4	4	4	4	2						√	
	2			数学	268	16	4	4	4	4								√	
	3			英语	268	16	4	4	4	4								√	
	4			历史	66	4	2	2										√	
	5			体育与健康	304	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2				√
	6			信息技术	99	6	3	3										√	
7	音乐			34	2							2						√	
8	创新与就业教育			34	2										2			√	
	限选课	9	经济地理/地理	68	4			2	2								√		
	劳动教育	1	劳动教育	17	1				1								√		

			公共基础课小计	1795	106	21	21	18	19	7	6	4	4	4					
专业 (技能) 课	专业 群 平 台 课 程	必 修 课	1	财政金融基础	68	4				4							√		
			2	经济学基础	68	4					2	2						√	
			3	会计基本技能	134	8	2	2	2	2									√
			4	会计基础	165	10	5	5											√
			5	审计基础	68	4							4						√
			6	大数据基础	68	4							4						√
			7	会计电算化	68	4					4								√
			8	统计基础	68	4					4								√
			9	管理会计基础	102	6									6				√
			10	Excel 在财务中的应用	68	4									4				√
	专业 核 心 课 程	必 修 课	1	企业财务会计实务	204	12			6	6								√	
			2	财务管理实务	102	6								6				√	
			3	财务机器人应用	68	4							4						√
			4	税务管理	68	4						4							√
			5	成本管理	102	6					6								√
			6	会计信息系统应用	34	2										2			√
			7	内部控制与风险管理	68	4							4						√
			8	财务共享服务	136	8							4	4					√
			专业必修课小计				1659	98	7	7	8	8	20	14	12	20	2		
	专业 拓 展 课 程	限 选 课	1	资产评估/政府会计	68	4									4			√	
			2	财务报表分析实务/大数据财务管理与分析	68	4										4			√
3			初级会计实务/交通运输业会计	102	6								6					√	
4			经济法基础/保险基础	102	6								6					√	
5			认识我的专业/会计发展史(讲座)	3	1	总 3												√	
6			认识我的职业/职业与规划(讲座)	3				总 3										√	

	7	会计专业素养/会计美学素养（讲座）	3						总 3						√
	8	会计大师之美/会计经典故事（讲座）	3							总 3					√
	9	会计岗位职责/胜任我的工作完成我的任务（讲座）	3								总 3				√
	专业拓展课小计		355	21	0	0	0	0	0	0	12	0	8		
专业技能实训课程	1	财务管理环境与会计认知	8	—	1天										
	2	会计基本技能实训	28	2		1周									√
	3	财务会计分岗技能实训	60	4			1周	1周							√
	4	业财一体信息化应用实训	30	2					1周						
	5	创新创业实践	30	2						1周					√
	6	管理会计综合实训	60	4							1周	1周			√
	专业技能项目实训小计		216	14	1天	1周									
顶岗实习	1	顶岗实习	420	14										14周	√
专业技能课合计			2650	147	7	7	8	8	20	14	24	20	10	14周	
任意选修课程	1	文化/专业选修课	508	30		讲座 1	1	2	3	6	2	2	13		√
	2	社会实践	30	1									1周		√
	合计		538	31	0	0	1	2	3	6	2	2	13		
素质拓展课程	1	军训、入学教育	60	2	2周										√
	2	毕业论文	120	4									4周		√
	合计		180	6											
合计			5163	290	28	28	27	29	30	26	30	26	27	30	

注：总 3 是指一学期开设 3 次讲座。

南京财经高等职业技术学校
江苏联合职业技术学院南京财经分院

实施性人才培养方案

学 制： 五年制高等职业教育

专 业： 财务管理

年 级： 2020 级

制订/修订： 制订 修订

二〇二〇年五月

江苏联合职业技术学院南京财经分院 财务管理专业实施性人才培养方案 (2020 级)

一、专业名称及代码

专业名称：财务管理

专业代码 630301

二、入学要求

初中应届毕业生

三、修业年限

5 年

四、职业面向

本专业职业面向如表 1 所示。

表 1. 本专业职业面向

所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)	对应行业(代码)	主要职业类别(代码)	主要岗位群或技术领域举例	职业资格或职业技能等级证书举例
财经商贸大类(63)	财务会计类(6303)	会计、审计及税务服务(7241)	会计专业人员(2-06-03-00) 税务专业人员(2-06-05-00)	会计；财务分析；预算管理；投资管理；融资管理；成本管理；税务管理；绩效管理	1. 1+X 财务共享服务职业技能等级证书或其他职业技能等级证书 2. 财政部门“会计专业技术初级资格考试”合格证书。

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向各类中小微企业和非营利组织的会计专业人员、税务专业人员等职业群，能够从事会计、财务分析、预算管理、投资管理、融资管理、成本管理、税务管理、绩效管理等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维和市场观察力；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

(3) 掌握经济、财政、税务、金融、公司等管理基础知识；

(4) 掌握企业财务会计、成本管理、预算管理、财务分析、投融资管理、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识；

(5) 掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识；

(6) 掌握企业信息管理、财务制度运用、管理会计等专业知识。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力，具备会计信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力；

(4) 具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力；

(5) 具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力；

(6) 具备企业涉税业务处理和税收筹划能力；

(7) 具备企业内部控制与风险管理的能力；

(8) 具备业财融合与财务制度运用能力；

(9) 具备财务信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力；

(10) 初步具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告和管理会计报告的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置框架主要包括公共基础课程体系和专业（技能）课程体系。公共课程体系包括思想政治课程模块和文化课程模块；专业（技能）课程体系包括专业（群）平台课程模块、专业核心课程模块、专业技能实训项目课程模块、专业拓展课程模块等。

（一）本专业主要课程教学内容及课程目标要求

1. 主要公共基础课程教学内容及课程目标要求

序	课程名称	主要教学内容	课程目标要求
---	------	--------	--------

号	(课时)		
1	语文 (302)	<p>本课程分为基础模块、职业模块、拓展模块。</p> <p>基础模块由语感与语言习得、中外文学作品选读、实用性阅读与口语交流、古代诗文选读、中国革命传统及社会主义先进文化作品选读五个部分组成。</p> <p>语感与语言习得：3500个常用汉字；常用多音多义字词，常见修辞手法，常用标点符号；辨析词语、句式、修辞，遣词造句，辨析和改正病句。</p> <p>中外文学作品选读：叙事类文章的形象和主题；说明类文章的对象和中心；议论类文章的观点和材料；应用类文章的主要内容和关键信息。中国文学发展线索和外国文学发展概貌，诗歌、散文、小说、剧本等不同文学样式和表现手法。</p> <p>实用性阅读与口语交流：实用类文本的阅读，日常社会生活需要的口头与书面的基本方法，演讲、采访、辩论、谈判、主持的基本技巧。</p> <p>古代诗文选读：常见文言实词、文言虚词的意义，常见文言句式及结构特征。中国古代优秀作品的思想内容和感情倾向。</p> <p>中国革命传统及社会主义先进文化作品选读：中国革命传统作品、中国革命过程中涌现出的英雄人物和事迹、社会主义先进文化的作品，革命题材作品及作家的相关背景、思想内容和艺术特色。</p> <p>职业模块：</p> <p>劳模、工匠精神作品研读：劳动模范和大国工匠等典型人物的作品；勤勉励志、敬业乐业、企业文化、专业发展等方面的选文。</p> <p>职场应用文写作与交流：日常应用文、一般的职业岗位专业文书和一般的科技文写作，微写作；图表、图片、统计数据等材料的运用；营销等口语交际的技巧。即席发言，谈判，职业语境和行业下的交际，不同风格、不同形式的表达，体态语言。</p> <p>科普作品选读：经典的科技著述，与专业相关的科技文章。科普文章的基本特点、主要内容、文章观点、科学思想和方法。</p> <p>拓展模块：</p> <p>名著阅读与欣赏：总量不少于200万字的古今中外各类文学作品与10部以上文学名著；中外著名作家的文学作品及其代表作品的相关背景、思想内容和艺术特色。</p>	<p>正确、熟练、有效地运用祖国语言文字；加强语文积累，提升语言文字的运用能力，并能在阅读、交流中灵活适当地运用；增强语文鉴赏和感受能力、作品鉴赏能力，品味语言，感受形象，理解思想内容，欣赏艺术魅力，发展想象能力和审美能力；增强思考和领悟的意识，开阔语文学视野，拓宽语文学范围，发展语文学潜能。</p>

		<p>语文综合实践活动：从大自然、社会生活和学习生活中，获取知识、应用知识、解决问题的学习与实践活动。参观、游览、访问、手抄报、黑板报、课本剧表演、辩论会、成语竞赛等。</p>	
2	数学 (302)	<p>课程教学分为必修、选修、发展（应用）三个模块。</p> <p>必修模块由集合、不等式、函数、三角函数、数列、平面向量、立体几何、概率与统计初步、复数、线性规划初步、平面解析几何、排列、组合与二项式定理等组成</p> <p>选修模块由逻辑代数初步、算法与程序框图、数据表格信息处理、编制计划的原理与方法组成，不同类别的专业可根据实际需求在上述四个部分内容中选择两部分内容进行教学。</p> <p>发展（应用）模块：极限与连续、导数与微分等内容，或专业数学（比如：电子数学、财经数学、设计数学等）</p>	<p>进一步提高作为高技能人才所必须具备的数学素养，获得必要的数学基础知识和基本技能，了解概念、结论等产生的背景、应用，体会其中所蕴涵的数学思想方法；提高空间想象、逻辑推理、运算求解、数据处理、运用现代信息技术等能力；发展数学应用意识和创新意识，形成良好的数学学习习惯，提高分析和解决简单实际问题的能力。</p>
3	英语 (302)	<p>必修模块由主题、语篇类型、语言与技能知识、文化情感知识、语言策略五部分构成。</p> <p>主题分为自我与他人、生活与学习、社会交往、社会服务、历史与文化、科学与技术、自然与环境和可持续发展 8 个主题。</p> <p>语篇类型包括记叙文、说明文、应用文和议论文等文体，并涉及口头、书面语体。</p> <p>语言与技能知识包括语音知识（音标、重音、语调、节奏、连读等）、词汇知识（1800-1900 个词），公共场所常见标识和告示、简短文本、简单指令、人物活动事件描述、例行事务安排、个人观点和态度表达等词汇）、语法知识（常见时态、非谓语动词、被动语态、基本句型）、语篇知识（记叙文和说明文、常见应用文等语篇的结构及语言特点）、语用知识（填写简单表格、仿写应用文、自我介绍、活动描述等）。</p> <p>文化情感知识包括中外文化的成就及其代表人物等、中外传统节日和民俗的异同等、中外文明礼仪的不同、相关国家人文地理、中国传统节日和中华优秀传统文化等</p> <p>语言策略主要包括元认知策略、认知策略、交际策略、情感策略等几个方面。</p>	<p>掌握英语基础知识和基本技能，发展英语学科核心素养。能运用所学语言知识和技能在职场沟通方面进行跨文化思维交流与情感沟通；在逻辑论证方面体现出思辨思维；能够自主、有效规划个人学习，通过多渠道获取英语学习资源，选择恰当的学习策略和方法，提高学习效率。</p>

4	信息技术 (132)	<p>课程由信息技术应用基础、网络技术应用、图文编辑、数据处理、演示文稿制作、程序设计入门、数字媒体技术应用、信息安全基础、人工智能九个部分组成。</p> <p>信息技术应用基础包括信息技术发展趋势与应用领域、信息社会文化、道德和法律知识、信息系统的工作机制、常见信息技术设备及主流操作系统的使用。</p> <p>网络技术应用部分包括网络技术发展、网络应用技巧、网络行为规范、个人及他人信息隐私保护、网络数字资源和工具学习、物联网技术等相关知识。</p> <p>图文编辑、数据处理、演示文稿制作包括能处理日常学习、工作中常用的PC端或移动端的文字、图文、数据可视化的分析。</p> <p>程序设计入门部分包括程序设计的基本概念，程序设计的方法，运用程序设计解决实际问题，逻辑思维能力的训练。</p> <p>数字媒体技术应用包括数字媒体功能软件使用，数字媒体作品制作，虚拟现实与增强现实技术工具的简单使用。</p> <p>信息安全基础包括信息安全常识、信息安全重要意义、信息安全意识、信息社会责任能力。</p> <p>人工智能方面包括人工智能发展与人工智能在生产、生活中的典型应用，让学生学会与智能工具打交道，能体验所学专业领域的AI应用场景，能进行机器人简单操作，操控机器人完成简单任务。</p>	<p>掌握与计算机应用密切相关的基本概念与基础知识，了解先进的信息技术和发展趋势，掌握网络技术应用、图文编辑、数据处理、演示文稿的制作的基本技能，认知程序设计、数字媒体技术应用、信息安全、人工智能的发展和应用领域。提升认知、合作和创新能力，发展本学科的核心素养，培养适应职业发展需要的信息能力。</p>
---	---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. 主要专业（群）平台课程教学内容及课程目标要求

序号	课程名称 (课时)	主要教学内容	教学目标要求
1	会计基础 (165)	<p>会计的概念、范围，分类，现代会计职业特征与岗位，会计核算基础和原则；会计要素、会计等式、运用借贷记账法；识别经济业务与原始凭证，核算企业基本经济业务；填制记账凭证、登记会计账簿、理解记账规则与更正错账；实施财产清查，编制财务会计报告，应用会计处理程序。</p>	<p>认知会计职业岗位的背景、特点和要求，产生对会计职业的兴趣；能正确应用会计的基本规范，能说出会计的基本术语；能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法作会计业务处理；能根据案例资料建账、记账、算账、更改错账，能具备中小企业记账员岗位的基本能力。</p>
2	财政金融	中国公共财政的范围、职能、作用；	认知财政金融相关知识，培养学生

	基础 (68)	财政收支框架、财政预算；税收的本质、特征，税收发展简史，中国的现行税收制度体系，增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税等现行税制内容；金融的概念、范围、职能、作用，中国现行金融体系及构成，银行、非银行金融机构的功能；货币、信用、利率；金融市场，金融工具，互联网金融；中国的财政政策与货币政策解读。	对财政金融政策的理解能力，将专业知识与当前财政金融政策以及一般财政金融现象相融合，培养学生学习财经专业兴趣、资料查阅能力以及基本的财政金融职业素养。
3	经济学基础 (68)	经济、经济学、市场经济、市场运行机制，中国的市场经济运行；微观经济学知识，商品与货币，劳动与价值；宏观经济学基础知识，国民收入与分配；市场失灵与政府行为。	认知经济领域的基本术语、基本理论和经济领域的常见现象，培育经济学思维模式，理解基本经济学知识和理论基础，养成良好的思维习惯。
4	会计基本技能 (133)	数字与文字的书写；珠算认知，珠算增减乘除和票据录入；点钞与验钞；计算器和计算机数字小键盘录入；信息化电子收款机的操作；会计凭证装订等。	掌握珠算技能、会计书写技能、会计计算技能、点钞与验钞技能、计算器和计算机录入技能、电子收款机的操作技能等。
5	审计基础 (68)	审计的概念与审计职业岗位，审计的功能与作用，审计计划，审计方法，审计证据与审计工作底稿；销售与收款循环审计，购货与付款循环审计，存货与仓储循环审计，筹资与投资循环审计，货币资金审计；审计报告的撰写。	掌握审计的基本知识理论，基本方法和基本技能，具备审计职业岗位基本专业技能和专业的分析和解决问题的能力，把握审计流程和审计方法，培养审计工作最基本的专业职业素养。
6	管理会计基础 (102)	管理会计概念、功能、作用，与财务会计的区别，中国管理会计框架；中国管理会计基本指引认知，中国管理会计主要应用指引认知；管理会计主要方法，存货控制、成本性态、变动成本法、标准成本法、本量利分析、预测分析、经营决策、投资决策、责任会计等。	能认知管理会计基本理论、知识、技能；认知我国管理会计基本指引和应用指引的框架、主要内容，把握和运用标准成本法、变动成本法、量本利分析等主要的管理会计方法，具有管理会计工作的基本职业素养。

3. 主要专业核心课程教学内容及课程目标要求

序号	课程名称 (课时)	主要教学内容	课程目标要求
1	企业财务会计实务 (204)	财务会计概念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债	能识记企业日常会计实务中涉及的会计基础和账务处理准则，具有熟练按照《企业会计准则》进行企业日常会计实务地会计处理能力，能较为熟练地对企业一般会计交易和事

		和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告的编制。	项进行会计核算，能较为熟练地编制会计报告，使学生基本具备原始凭证的归类整理能力、核算流程的把握能力和职业判断力，初步具有初级会计师职业能力。
2	成本管理 (102)	企业成本核算的基本原理，产品成本计算、成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，以及标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用。	把握成本会计的基本知识、基本理论、基本技能，把握单一产品成本的核算，认知生产两种以上产品成本的核算，掌握品种法的成本计算的过程，掌握简化的分批法的应用。掌握成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，学会标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用。
3	税务管理 (68)	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市建设维护税、房产税、印花税、以及其他税种的征收基本规定，应纳税额计算方法，纳税申报流程与方法，税收筹划方法。	认知我国现行税制体系、把握各税种的基本知识；能根据资料准确计算增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等应缴税额；关注现行税收政策的变化，具备正确报税的基本技能；能对企业发生的各类税费的计算、缴纳、汇算清缴进行会计的确认和计量。掌握一般的税收筹划方法。
4	财务管理 实务 (102)	财务管理的概念、功能和作用，中国财务管理基本知识、基本技能；货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、全面预算管理等。	认知财务管理基本知识和基本技能，树立财务管理职业理念，学会财务活动各环节的资金价值、分析价值、资金数量、结构、成本、收益的计算方法与财务分析，基本具备各类资金的日常管理能力，形成利用金融工具进行投资理财的专业素养。
5	财务报表 分析实务 (68)	财务分析基本概念、作用、基本知识与原理；财务会计报告中资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、成本费用分析、财务综合分析、财务报告附注信息的理解与分析等。	引领学生认知企业财务会计报表的财务数据的信息内涵，从认知财务报表开始、到单项分析、到综合分析的学习，加深对财务报表的理解，掌握运用财务报表分析和评价企业经营成果和财务状况的主要方法，基本具备通过财务报表评价企业过去和预测企业未来的专业职业能力。
6	财务机器 人应用 (68)	财务软件系统设置、流程；会计、审核、税务等分岗财务服务机器人应用等。	熟悉《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》、《会计电算化工作规范》、《会计核算软件基本功能规范》、《企业内部控制规范》等财经法律法规有关会计信息管理的内容；熟练操作财务软件。
7	内部控制 与风险管	内部控制与风险管理规范，内部环境、风险识别、风险分析、风险应	了解内部控制与风险管理规范，掌握内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活

	理 (68)	对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法。	动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法。
8	财务共享 服务 (136)	了解社会共享代理业务的基本内容与具体操作；了解社会共享外包服务、社会共享企业管家的基本内容与服务。发票代理开具、票据整理制单、财税规范性审核；小规模纳税人或一般纳税人税收申报等具体内容与具体操作。	了解社会共享代理业务、外包服务、企业管家服务的基本内容，熟悉财务共享服务社会共享相关业务的操作流程；准确进行发票代理开具、票据整理制单、财税规范性审核、税收申报等具体工作。

4. 主要专业技能实训项目（课程）实训内容及目标要求

序号	专业技能实训项目（周\课时）	主要实训内容	目标要求
1	财务管理环境与会计认知实训(1天\8课时)	选择校企合作企业,参观企业生产经营活动现场,观察企业供、产、销经营业务流程,认知材料、产品、生产等物化形态,了解企业财务部门的岗位设置与职责等。	通过参观,让学生对企业的规模、生产、存货、厂房、仓库、办公环境、财务部门的岗位设置与职责、会计工作物化成果(凭证、账簿、档案、设备等)有基本感性认知,为学习专业基础课程做好专业感性基础。
2	会计基本技能实训(1周/30学时)	点钞、捆钞、扎把、凭证整理与装订、数据录入、会计书写、办公软件应用以及出纳岗位等专业技能训练。	点钞、捆钞、扎把、会计凭证整理与装订、数据录入,会计书写规范,熟练运用财会办公软件,具备初级会计人员、出纳员岗位的专业技能和工作能力。
3	财务会计分岗实训(2周/60学时)	依据《企业会计准则》,设计企业日常发生的经济活动案例,训练原始凭证填制与审核、记账凭证的填制与审核、登记账簿、编制财务会计报表、会计档案管理等技术训练。	能运用所学的财务会计专业知识,具备和提升对企业单位经常发生的日常经济业务进行正确、规范的账务处理的专业技能,具有能从事财务会计岗位的专业能力和工作能力。
4	业财一体信息化应用实训(1周/30学时)	基于业财一体信息化平台开展财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等基础应用类工作实训操作。	能使用业财一体信息化平台准确进行财务基础业务智能处理、税务基础业务智能处理、资金基础业务智能处理及电子档案管理等处理。
5	创新创业实践(1周/30学时)	围绕创新创业理念,在学校设置的创新创业基地,利用校企合作方式与开发创新创业课程。使学生们初步实践创业团队组建、产品创新过程、设计产品原型、学习商业模	培养学生认识自我,学会团队合作沟通,掌握产品开发的技巧。提升开发产品或服务的创新思维能力,为自主创业打下基础。

		式，完成商业计划路演等过程。	
6	管理会计综合实训 (2周\60课时)	<p>《内部控制评价分析报告》项目： 依据《管理会计应用指引第 801 号——企业管理会计报告》，选择不同类型企业的内部会计控制案例，让学生依据示范引导，运用企业内部控制规范，在内部控制建设分析报告模板基础上，采用分析、填空、选择等方式实训内部控制建设专业技能点，形成完整的内部控制建设有效性和管理决策建议报告文本。</p>	能正确分析判断内部控制制度的规范性、有效性和建设重点，体验内部控制规范建设管理报告的撰写，具备从事管理会计工作内部控制制度建设与考核岗位的专业基本技能和综合能力。
		<p>《成本项目管理分析报告》项目： 依据《管理会计应用指引第 801 号——企业管理会计报告》，选择不同类型企业的不同成本项目管理案例，让学生依据示范引导，运用不同的成本管理指向和成本管理方法，在报告模板基础上，采用计算、填空、选择等方式实训成本项目专业技能点，形成完整的成本管理结论和成本项目管理决策建议报告文本。</p>	能正确计算、分析、理解成本项目管理信息，准确运用成本管理方法把握成本项目管理的信息语言，对成本管理优化信息进行判断、分析、归纳和提炼，撰写较为规范的成本项目管理分析报告，提出相应的优化成本管理建议；具备从事管理会计工作成本项目管理岗位的专业基本技能和综合能力。
		<p>《企业纳税管理分析报告》项目： 依据《管理会计应用指引第 801 号——企业管理会计报告》，选择不同类型企业的纳税申报和税收筹划案例，让学生依据示范引导，运用税收申报、税收优惠政策选用，在税收管理分析和纳税管理分析报告模板基础上，采用申报、填空、选择等方式实训纳税管理专业技能点，形成完整的纳税管理结论和纳税政策运用管理决策建议报告文本。</p>	能敏锐关注和准确运用税收优惠政策，正确填制纳税申报表、提升对纳税申报表的信息阅读能力，体验纳税申报、纳税分析、纳税管理报告的撰写，具备从事管理会计工作纳税管理岗位的专业基本技能和综合能力。
		<p>《企业风险管理分析报告》项目： 依据《管理会计应用指引第 801 号——企业管理会计报告》，选择不同类型企业的风险管理案例，让学生依据示范引导，在运用企业风险管理分析报告模板基础上，采用计算、分析、填空、选择等方式实训企业风险管理专业技能点，形成完整的风险管理结论和决策建议报告文本。</p>	能正确分析判断企业风险点和规避方法策略，体验企业风险管理分析报告的撰写，具备从事管理会计工作风险管理岗位的专业基本技能和综合能力。

7	顶岗实习 (1 学期 480)	到企业、事业、会计师事务所、会计服务公司等单位的会计工作岗位直接参与会计业务工作,综合运用本专业所学知识和技能,以完成一定的工作任务,获得会计岗位工作责任、专业能力、工作能力锻炼。	通过训练,让学生体验会计工作岗位职责、要求和团队精神、单位文化,提升会计职业素养,增强专业应用能力、专业操作能力和岗位适应能力。
---	-----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

七、教学进程总体安排

(一)教学时间按周分配表:

学 期	学 期 周 数	理论教学		实 践 教 学						入学教育 与 军训	劳 动/ 机 动 周	
		授 课 周 数	考 试 周 数	技能训练		课程设计 大型作业 毕业设计		企业见习 顶岗实习				
				内 容	周 数	内 容	周 数	内 容	周 数			周 数
一	20	16	1	财务管理环境与会计认知实训	6课时						2	1
二	20	17	1	会计基本技能实训	1							1
三	20	17	1	财务会计分岗实训	1							1
四	20	17	1	财务会计分岗实训	1							1
五	20	17	1	业财一体信息化应用实训	1							1
六	20	17	1	创新创业实践	1							1
七	20	17	1	管理会计综合实训	1							1
八	20	17	1	管理会计综合实训	1							1
九	20	17	1	社会实践	1							1
十	20	0	0			毕业 设计	2	顶岗 实习	16			2
合 计	200	152	9		8		2		16	2		11

(二)教学时间安排参照表(见附表)

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构。学生数与本专业专任教师数比例为 21.25:1，双师素质教师占专业教师比为 75%，专任教师队伍考虑到职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师。具有教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有财务会计类相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年有累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人。具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师。主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本要求：配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地建设基本要求：

名称	支持实训项目（课程）	功能	资源配备
会计基本技能实训室	会计基本技能、会计基础课程实训	包括点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、汉字录入、数字录入、会计书写、办公软件应用技能训练等。	营造仿真企业财务室工作环境，配备工位台、计算机、安装教学管理系统以及相关会计基础实训软件平台系统、点钞机、扎把机、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
财务会计实训室	企业财务会计实务课程实训	财务会计岗位手工实训：编制记账凭证、登记账簿、成本计算、编制财务会计报表；财务会计信息化系统实训。	营造仿真企业财务室工作环境，配备工位台、计算机、安装教学管理系统以及相关会计应用技术实训软件平台系统、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。
创新创业实训室	创新与创业教育实训	模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等实训。	配置实训工作台，计算机、安装教学管理系统以及相关创新创业实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。

管理会计综合实训室	管理会计综合实训	阅读和分析财务会计报表、成本项目管理分析、纳税申报与管理分析、内部控制制度管理分析、财务与经营风险分析、绩效评价与分析等体验式实训	配置实训工作台，计算机、投影设备和音响设备、互联网接入或WiFi环境；安装教学管理系统、管理会计专业技能项目教学训练软件系统、纳税申报管理训练系统、社保缴纳管理软件系统等。
税务管理技能实训室	税务管理等课程的教学与实训。	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税以及其他税种的纳税申报流程等实训。	配备服务器、投影设备、白板、计算机1台/人，WiFi覆盖，安装纳税申报与税务实训软件。

3. 学生实习基地基本要求：具有稳定的校外实习基地。能提供会计核算、会计监督、财务管理等相关实习岗位；能涵盖当前财务管理专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

4. 支持信息化教学基本要求：具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求：执行江苏联合职业技术学院关于教材开发和教材选用的相关管理制度，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求：图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求：建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学方法是课程内容、教学目标实现的重要手段，教学方法的选择和运用应与课程体系、教学模式、教学组织形式和谐、统一。教学方法选择的基本要求：

1. 体现“以金课为目标”，打造有效课堂、有效教学，呈现教学的先进性和互动性。
2. 体现“以学生为主体”，调动学生的主观能动性、创造性和自主性。
3. 体现“以能力为重点”，培养学生分析问题、解决问题以及应用专业知识和专业技能实际问题的能力。
4. 体现“以技术为支撑”，进一步深化现代信息技术、数字技术、智能技术与教育教学的深度融合。

（五）学习评价

围绕本专业培养目标、培养规格、技能素养和课程性质、功能，建立与之相适应、激励与约束相结合的学习评价模式。本专业学习评价的基本要求：

1. 坚持学生中心。学习评价要落实立德树人的根本任务，促进学生德智体美劳全面发展。
2. 坚持标准引领。依据国家职业教育专业教学标准和职业技能等级标准的要求，将课程标准和行业企业等社会用人标准的有机结合，把职业技能等级标准纳入学习质量评价之中。
3. 坚持多方评价。学院、学校、教师、学生、校企合作企业等多方、多视角学习评价机制。学校对本专业选择相应课程进行课程教学质量、学习成绩和学习质量监测。
4. 坚持过程评价与结果评价。改革评价方式，注重学生学习过程评价和学习结果评价相结合，发挥学习评价的激励和导向功能。

（六）质量管理

1. 学校建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。
2. 学校完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。
3. 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。
4. 专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。
5. 学校进一步建立人才培养方案实施的监管体系，加强对人才培养方案实施情况的自查和必要的质量监测。

九、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，培养目标和培养规格已达成，具备下列要求的，予以毕业：

1. 在校期间思想政治操行考核合格；
2. 完成本方案所制定的各教学环节活动，各课程成绩考核合格；
3. 取得 1+X 财务共享服务或其他国家职业技能等级证书；
4. 获得学分 280 学分及以上的。

十、其他说明

（一）编制依据

1. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）；
2. 《教育部职业教育与成人教育司关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）；
3. 《高等职业学校财务管理专业教学标准》
4. 教育部关于印发《中等职业学校思想政治、语文、历史课程标准（2020年版）》的通知（教材〔2020〕2号）；
5. 《江苏联合职业技术学院关于专业人才培养方案制（修）订工作指导意见》（苏联院【2019】12号）。

（二）本方案执行要求

1. 规范实施“4.5+0.5”人才培养模式，每学年教学时间40周，顶岗实习时间为6个月。前二年周学时为28课时—29学时，三四年级周学时为30课时—31课时，顶岗实习按每周30学时计算。入学教育和军训安排在第一学期开学前开设，按每周30学时，计入实践课时。

2. 理论教学和实践教学按16-18学时计1学分(小数点后数字小于5则舍去、大于5则进一位)。军训、入学教育、社会实践、毕业设计(或毕业论文、毕业教育)、顶岗实习等，1周计30个学时、1个学分。鼓励将学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握的有关技术技能，按一定规则折算为学历教育相应学分。

3. 本方案所附教学时间安排参照表(见附表)中，总学时为5211，其中公共基础课学时为1889，占36.25%；专业课学时2662(不含任意选修课)，占51.08%；任意选修课540学时，占总课时的10.36%；其他类教育活动120学时，占2.3%。总学分294学分。

4. 为拓展学生应用能力，促进会计专业人才深层次发展，同时结合本专业学生实际就业岗位，设置专业拓展课程包括：资产评估/政府会计；商品流通企业会计/初级会计实务；保险基础/经济法基础。

5. 本专业任意选修课程体系设置

根据南京地方特色和经济发展特点，体现本校的办学特色和教学的规律性，以拓展学生人文素养、专业素质为宗旨，建立校本化、特色鲜明的选修课程体系。

(1) 思政课程选修课程体系：学校坚持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政，在开设中国共产党党史/改革开放史的基础上，增加“规范养成教育/自律之美(讲座)”；热点时事政治讲评/南京改革开放史；南京红色文化/南京生活民俗风雅。

(2) 明德尚美选修课程体系：学校加强和改进美育工作，在开设音乐课程的基础上，增加南京云锦欣赏/雨花石鉴赏(讲座)；美术鉴赏/音乐鉴赏(讲座)；营养与健康/运动与人生(讲座)；演讲与口才/辩论与技巧(讲座)；我的形体礼仪/仪表之美；同时积极组织学生参加校内外各类明德尚美教育实践活动，提升文明礼仪修养。

(3) 地方特色职业素养选修课程体系：根据南京地方特色和经济发展特点，体现本校的办学特色和教学的规律性，以拓展学生人文素养、专业素质，培养学生可持续发展能力为宗旨，设置了南京就业指南、南京生活民俗风雅、雨花石鉴赏等课程。

(4) 体现专业特色的选修课程体系：为提升本专业学生综合素质，拓展学生应用能力，设置了财经应用文/通用应用文；财经英语/会计英语；转本英语/商务英语；数学与文化/经济数学；数学与应用/线性代数；商务礼仪/南京就业指南；交通运输业会计/证券投资实务、饮食服务业会计/个人理财等课程。

6. 毕业(论文)设计，安排在顶岗实习期间进行，学校制定毕业(论文)设计课题范围和指导要求，配备指导老师，严格加强学术道德规范，毕业(论文)设计的查重率不超过40%。

十一、附录

教学进程安排参照表

2020级（财务管理专业）实施性教学进程安排表

类别	序号	课程名称	学时及学分		周课时及教学周安排										考核方式		
			学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查	
					16+2	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	18			
公共基础课	必修课	1	中国特色社会主义	32	2	2										√	
		2	心理健康与职业生涯	34	2		2									√	
		3	哲学与人生	34	2			2								√	
		4	职业道德与法治	34	2				2							√	
		5	思想道德修养与法律基础	51	3					3							√
		6	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	68	4						2	2					√
		7	创业与就业教育	34	2								2				√
		8	中华优秀传统文化教育(专题讲座)	32	2							总8	总8	总8	总8		√
		9	形势与政策(专题讲座)	24	2								总8	总8	总8		√
	限选课	10	时事政策教育	34	2									2			√
	文化课	必修课	1	语文	302	18	4	4	4	4	2					√	
			2	数学	302	18	4	4	4	4	2					√	
			3	英语	302	18	4	4	4	4	2					√	
			4	历史	68	4					2	2				√	
			5	体育与健康	304	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2		√
6			信息技术	132	8	4	4								√		
7			音乐	34	2					1	1					√	
限		8	地理/经济地理	68	4			2	2							√	

		选课																	
			公共基础课小计	1889	113	20	20	18	18	14	7	4	4	4	0				
专业课	专业群平台课程	必修课	1 财政金融基础	68	4					4							√		
			2 经济学基础	68	4			2	2									√	
			3 会计基本技能	133	8	3	3	1	1										√
			4 会计基础	165	10	5	5												√
			5 审计基础	68	4								4						√
			6 管理会计基础	102	6										6				√
			7 大数据基础	68	4								4						√
			8 会计电算化	68	4							4							√
			9 统计基础	68	4							4							√
			10 Excel 在财务中的应用	68	4										4				√
	专业核心课程	必修课	1 企业财务会计实务	204	12			6	6									√	
			2 财务管理实务	102	6									6				√	
			3 财务报表分析实务	68	4							4						√	
			4 税务管理	68	4							4						√	
			5 成本管理	102	6						6							√	
			6 财务机器人应用	68	4								4					√	
			7 内部控制与风险管理	68	4								4					√	
			8 财务共享服务	136	8								4	4				√	
	专业必修课小计			1692	100	8	8	9	9	18	16	12	20	0	0				
	专业拓展课	限选课	1 资产评估/政府会计	68	4									4				√	
2 商品流通企业会计/初级会计实务			102	6								6					√		
3 保险基础/经济法基础			102	6								6					√		
专业拓展课小计			272	16	0	0	0	0	0	0	12	0	4	0					
专业	1	财务管理环境与会计认知	8		1天												√		

技能实训项目课程	2	会计基本技能实训	30	2		1周										√
	3	财务会计分岗实训	60	4			1周	1周								√
	4	管理会计综合实训	60	4							1周	1周				√
	5	创新创业实践	30	2						1周						√
	6	业财一体信息化应用实训	30	2					1周							√
	专业技能项目实训小计			218	14	1天	1周									
顶岗实习	1	顶岗实习	480	16										16周		√
	专业技能课合计			2662	146	8	8	9	9	18	16	24	20	4	16周	
任意选修课	1	文化/专业技能课	510	30				0	1	7	2	2	18			√
	2	社会实践	30	1									1周			√
	合计			540	31	0	0	0	0	1	7	2	2	18		
其他类教育活动	1	军训、入学教育	60	2	2周											√
	2	毕业设计(或毕业论文)	60	2										2周		√
	其他教育类活动小计			120	4											
合计			5211	294	28	28	27	27	33	30	30	26	26	30		

南京财经高等职业技术学校
江苏联合职业技术学院南京财经分院

实施性人才培养方案

学 制： 五年制高等职业教育

专 业： 财务管理

年 级： 2019 级

制订/修订： 制订 修订

二〇一九年五月

江苏联合职业技术学院南京财经分院 财务管理专业实施性人才培养方案 (2019 级)

一、专业名称（专业代码）

专业名称：财务管理

专业代码 630301

二、入学要求

应届初中毕业生

三、基本修业年限

五年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术领域举例	职业资格或职业技能等级证书举例
财经商贸 大类 (63)	财务会计类 (6303)	商务服务业 (72)	会计专业人员 (2-06-03-00) 税务专业人员 (2-06-05-00)	财务分析、预算管理、成本管理、税务管理、绩效管理、资产评估	1+X 职业技能等级证书或会计专业技能等级证书

五、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业的各类中小微企业、非营利组织的会计专业人员、资产评估与税务专业人员等职业群，能够从事财务分析、预算管理、成本管理、税务管理、绩效管理等工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

(一) 素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；
2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；
3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神和创新思维；
4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

6. 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

（二）知识

1. 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

2. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识；

3. 掌握管理、经济、统计、金融等相关基础知识；

4. 掌握企业财务会计、成本管理、预算管理、财务分析、投融资管理、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识；

5. 掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识；

6. 掌握企业 ERP 信息管理、财务制度运用、业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

（三）能力

1. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

2. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

3. 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力；

4. 具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力；

5. 具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理、资产评估能力；

6. 具备企业涉税业务处理和税收筹划能力；

7. 具备企业内部控制与风险管理的能力；

8. 具备业财融合与财务制度运用能力；

9. 具备财务信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力。

七、课程设置及学时安排

（一）课程设置

1. 主要包括公共基础课程和专业课程。

（1）公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论、中华优秀传统文化、体育、语文、数学、英语等列入公共基础必修课；

（2）专业课程

包括专业基础课程、专业核心课程、专业技能实训项目课程、专业拓展课程，并涵盖有关实践性教学环节。包括以下主要教学内容。

专业基础课程，共设置 11 门课程，包括财政金融基础、经济学基础、会计基本技能、会计基础、大数据基础、经济法基础、会计电算化、统计基础、审计基础、管理会计基础、Excel 在财务中的应用。专业核心课程，共设置 8 门课程，包括企业财务会计实务、财务管理实务、财务报表分析实务、税务管理、成本管理、财务机器人应用、内部控制与风险管理、财务共享服务。专业技能实训项目课程，共设置 6 门课程，包括财务管理环境与会计认知、会计基本技能实训、财务会计分岗实训、税务管理实训、成本管理实训、管理会计综合实训。

专业拓展课程，主要体现促进人才深层次发展的功能，设置了政府会计课程、资产评估等课程。

2. 本专业课程框架及主要课程设置如下：

公共基础课	德育课	必修课	职业生涯规划、职业道德与法律、经济政治与社会、哲学与人生、毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、中华优秀传统文化教育、形势与政策、心理健康。
		文化	必修课
	限选课	经济地理	
专业课	专业基础课程		财政金融基础、经济学基础、会计基本技能、会计基础、企业管理基础、经济法基础、会计电算化、统计基础、Excel 在财务中的应用、管理会计基础。
	专业核心课程		企业财务会计实务、成本管理、税务管理、内部控制与风险管理、财务报表分析实务、财务管理实务、财务共享服务等。
	专业技能实训项目课程		财务管理环境认知、会计基本技能实训、财务会计分岗实训、成本管理实训、税务管理技能实训、管理会计综合实训等。
	专业拓展课程		政府会计、资产评估、交通运输业会计、初级会计实务
	顶岗实习		顶岗实习；不少于一个学期。
其它类教育活动			军训、入学教育、毕业设计或毕业论文

3. 专业核心课程及主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	主要教学内容与要求
1	企业财务会计实务	财务会计概念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告。
2	成本管理	企业成本核算的基本原理，产品成本计算、成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，以及标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用。
3	税务管理	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市建设维护税、房产税、印花税、以及其他税种的征收基本规定，应纳税额计算方法，纳税申报流程与方法，税收筹划方法。
4	内部控制与风险管理	内部控制与风险管理规范，内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法。
5	财务报表分析实务	财务报表分析方法，偿债能力分析、盈利能力分析、营运能力分析、发展能力分析、上市公司财务指标分析，内部业绩评价，企业业绩评价。
6	财务管理实务	货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理等。
7	财务共享服务	票据管理、信息录入、审核；云会计核算、报表编制、税务事项处理等基本内容与具体操作。

4. 实践性教学安排：

主要包括实训、实习、毕业设计和社会实践等。实训在校内实训室、校外实训基地等开展完成；实训实习既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校会计专业顶岗实习标准》要求。

实践性教学项目主要包括：

(1) 财务管理环境认知实训。包括认知企业生产经营流程、工艺过程、财务部门机构岗位设置与职责的认知与体验。

(2) 会计基本技能实训。包括点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、汉字录入、数字录入、会计书写、办公软件应用技能训练等。

(3) 财务会计分岗实训。包括原始凭证填制与审核、记账凭证的填制与审核、登记账簿、编制财务会计报表、会计综合技能训练等。

(4) 成本管理技能实训。包括计划成本法、实际成本法下材料成本、产品成本的计算与管理训练等。

(5) 税务管理技能实训。包括增值税、消费税、企业所得税、个人所得税的计算与申报训练。

(6) 管理会计综合实训。包括财务会计报表阅读报告、财务会计报表分析报告、成本项目管理分析报告、企业纳税管理分析报告、内部控制评价分析报告等等。

5. 相关要求

学校结合实际，开设安全教育、社会责任、绿色环保、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入到专业课程教学中；将创新创业教育融入到专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和实践活动。

(二) 学时安排

总学时为 5094 学时，每 18 学时折算 1 学分。其中，公共基础课程总学时不少于总学时的 25%。实践性教学学时原则上不少于总学时的 50%。其中，顶岗实习累计时间为 6 个月，根据实际情况集中安排实习时间。各类选修课程学时累计不少于总学时的 10%。

八、教学进程总体安排(教学时间按周分配表)

学期	学期周数	理论教学		实践教学						入学教育与军训	劳动/机动周
		授课周数	考试周数	技能训练		课程设计 大型作业 毕业设计		企业见习 顶岗实习			
				内容	周数	内容	周数	内容	周数		
一	20	16	1	财务管理环境 认知实训	6 课时					2	1
二	20	17	1	会计基本技能 实训	1						1
三	20	17	1	财务会计分岗实 训	1						1
四	20	17	1	财务会计分岗 实训	1						1
五	20	17	1	成本管理技能 实训	1						1
六	20	17	1	税务管理技能 实训	1						1
七	20	17	1	管理会计项目 技能实训	1						1
八	20	17	1	管理会计项目 技能实训	1						1
九	20	17	1	社会实践	1						1
十	20	0	0			毕业 设计	2	顶岗 实习	16		2

合计	200	152	9		8		2		16	2	11
----	-----	-----	---	--	---	--	---	--	----	---	----

九、教学进程安排表（见附表）

十、教学基本条件

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例为 25:1,双师素质教师占专业教师比为 60%,专任教师队伍职称、年龄结构合理,形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书;有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心;具有会计相关专业本科及以上学历;具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力;具有较强的信息化教学能力,能够开展课程教学改革和科学研究;每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有副高及以上职称,能够较好地把握国内外行业、专业发展,能广泛联系行业企业,了解行业企业对本专业人才的需求实际,教学设计、专业研究能力强,组织开展教科研工作能力强,在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任,具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神,具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验,具有会计师及以上职称,能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本要求

配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或WiFi环境,并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

（1）会计基本技能实训室

配备实训工作台、计算机(安装教学管理系统)、投影设备和音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机;练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具;互联网接入或WiFi环境。支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、汉字录入、数字录入、会计书写、办公软件应用等会计基本技能实训。

（2）财务会计实训室

营造仿真企业财务室工作环境,配备隔断式工位台、计算机(安装教学管理系统以及相关会计核算实训软件平台系统)、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备;文件柜以及相关实训用资料和工具;互联网接入或WiFi环境。支持会计岗位手工实训和信息化实训。

（3）成本管理实训室

配备服务器、投影设备、白板、计算机1台/人，WiFi覆盖，安装成本计算与管理实训软件。用于税务管理、项目实践等课程的教学与实训。

(4) 税务管理技能实训

配备服务器、投影设备、白板、计算机1台/人，WiFi覆盖，安装纳税申报与税务实训软件。用于税务管理、项目实践等课程的教学与实训。

(5) 管理会计项目实训室

配置实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及学院开发的管理会计项目教学软件平台）、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境，支持管理会计综合实训。

(6) 财务管理综合技能实训室

配备服务器、投影设备、白板、计算机1台/人，WiFi覆盖，按照财务管理岗位设计布置环境，安装财务分析、财务管理等相关软件和工具。用于财务分析与业绩评价、预算管理、内部控制与风险管理、营运管理、绩效管理等课程的教学与实践。

3. 校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训基地。能够提供开展财务管理专业相关实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。能提供财务分析、预算管理、成本管理、税务管理、绩效管理等相关实习岗位，能涵盖当前财务管理专业的主流业务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

(三) 教学资源

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

执行江苏联合职业技术学院关于教材开发和教材选用的相关管理制度，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财务管理专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

十一、质量保障

(一) 学校建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,达成人才培养规格。

(二) 学校完善教学管理机制,加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、评学等制度,建立与企业联动的实践教学环节督导制度,严明教学纪律,强化教学组织功能,定期开展公开课、示范课等教研活动。

(三) 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

(四) 专业教研室(组)充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

十二、毕业要求

学生学习期满,具备下列要求的,予以毕业:

1. 在校期间符合学生学籍管理规定,德育考核合格的;
2. 学完本方案安排的所有必修课程并考核成绩合格;
3. 获得学分 285 学分及以上的;

十三、编制说明

(一) 编制依据

1. 教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见(教职成[2015]6号);
2. 《教育部办公厅关于做好<高等职业学校专业教学标准>修(制)订工作的通知》;
3. 教育部颁布《高等职业学校财务管理专业教学标准》;
4. 依照《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订工作的指导意见(征求意见稿)》意见的函(教职成司函(2017)130号);
5. 《省政府办公厅转发省教育厅关于进一步提高职业教育教学质量意见的通知》;
6. 《省教育厅省财政厅关于推进职业学校现代化专业群建设的通知》(苏教职【2015】38号)、《江苏省职业学校现代化专业群建设标准》(五年制高职);
7. 学院《加强和改进学院五年制高职中华优秀传统文化教育的实施意见(试行稿)》(苏联院【2018】12号)。

(二) 指导性方案课时及学分分配

总学时为 5094 学时,每 18 学时折算 1 学分。其中,公共基础课程学时 1768 学时,占总学时的 34.71%。专业技能课合计 2665 学时,占总学时的 52.32%。其中,顶岗实习累计时间为 6 个月。各类选修课程学时为 555 学时,累计占总学时的 10.90%;其他类教育活动 106 学时,占 2.08%。

总学分 297 学分;其中课程教学按照每学期 16~18 学时 1 学分计算;专业实训项目课程按照每周 2 学分计算;顶岗实习按照每周 1.5 学分计算,社会实践、军训、入学教育、毕业教育等教学活动按照 1 周 1 学分计算。

附表:2019 级五年制高职财务管理专业教学时间安排表

2019级（财务管理专业）实施性教学进程安排表

类别	序号	课程名称	学时及学分		周课时及教学周安排										考核方式				
			学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查			
					16+ 2	17+ 1	17+1	17+ 1	17+ 1	17+ 1	17+ 1	17+1	17+1	18					
公共基础课	德育课	必修课	1	职业生涯规划	32	2	2										√		
			2	职业道德与法律	34	2		2										√	
			3	经济政治与社会	34	2			2										√
			4	哲学与人生	34	2				2									√
			5	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	68	4					2	2							√
			6	创业与就业教育	34	2								2					√
			7	中华优秀传统文化教育(专题讲座)	32	2							总8	总8	总8	总8			√
			8	形势与政策(专题讲座)	24	1								总8	总8	总8			√
			9	心理健康	34	2							2						√
	文化课	必修课	1	语文	268	16	4	4	4	2	2							√	
			2	英语	336	20	4	4	4	2	2	2	2					√	
			3	数学	268	16	4	4	4	2	2							√	
			4	体育与健康	304	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2			√	
			5	计算机应用基础	132	8	4	4										√	
			6	音乐	32	2					1	1							√
限选课		7	经济地理	102	6			4	2								√		
公共基础课小计			1768	105	20	20	20	12	11	7	6	4	2						
专	专	1	财政金融基础	68	4					4						√			

业 课	专 业 平 台 课 程	2	经济学基础	68	4			2	2							√	
		3	会计基本技能	130	8	2	2	2	2								√
		4	会计基础	170	10	5	5										√
		5	大数据基础	68	4						4						√
		6	经济法基础	68	4							4					√
		7	会计电算化	68	4					4							√
		8	统计基础	68	4					4							√
		9	管理会计基础	102	6								6				√
		10	审计基础	68	4						4						√
		11	Excel 在财务中的应用	68	4								4				√
		专 业 核 心 课 程	1	企业财务会计实务	204	12			6	6							
	2		财务管理实务	102	6							6					√
	3		财务报表分析实务	68	4						4						√
	4		税务管理	68	4						4						√
	5		成本管理	102	6					6							√
	6		财务机器人应用	51	3							3					√
	7		内部控制与风险管理	68	4							4					√
	8		财务共享服务	136	8							4	4				√
	专业平台课小计			1745	103	7	7	10	10	18	16	15	20	0			
	专 业 拓 展	1	政府会计/资产评估	238	14							6		8			√
			保险基础/证券投资实务														
			商品流通企业会计/初级会计实务														
		专业拓展课小计			238	14	0	0	0	0	0	0	6	0	8		
	专 业 技 能 实 训 项 目 课 程	1	财务管理环境与会计认知	6	1天	1天											√
		2	会计基本技能实训	28	2		1周										√
		3	财务会计分岗实训	56	4			1周	1周								√
		4	成本管理技能实训	28	2					1周							√
		5	税务管理技能实训	28	2						1周						√

	6	管理会计综合实训	56	4							1周	1周				√
		专业技能项目实训小计	202	14	1天	1周										
顶岗实习	1	顶岗实习	480	24										16周		√
		专业技能课合计	2665	155	7	7	10	10	18	16	21	20	8	16周		
任意选修课程	1	人文、专业技能类	527	31	0	0	0	6	1	6	2	2	14			√
	2	社会实践	28	2									1周			√
		任选课程合计	555	33	0	0	0	6	1	6	2	2	14			
其他类教育活动	1	军训、入学教育	50	2	2周											√
	2	毕业设计(或毕业论文)	56	2										2周		√
		其他教育类活动小计	106	4												
		合计	5094	297	27	27	30	28	30	29	29	26	24	30		